



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KLASA: 024-01/23-01/3
URBROJ: 2186-01/1-23-4
Varaždin, 19. srpnja 2023.

SKRAĆENI ZAPISNIK

11. sjednice Županijske skupštine održane 12. srpnja 2023. godine održane u Skupštinskoj dvorani Županijske palače, Franjevački trg 7

Predsjednik Županijske skupštine **dr.sc. JOSIP KRIŽANIĆ**, otvorio je 11. sjednicu Županijske skupštine u 9,32 sati i pozdravio vijećnice i vijećnike Županijske skupštine, župana **ANĐELKA STRIČAKA**, zamjenicu župana **SILVIJU ZAGOREC**, pročelnike upravnih odjela te predstavnike medija.

Predsjednik je obavijestio da je vijećnica Nadica Dreven Budinski dostavila obavijest o nastavku obnašanja dužnosti vijećnice Županijske skupštine Varaždinske županije

Predsjednik Mandatne komisije Josip Krtanek podnio je Izvješće.

I Z V J E Š Ć E

o nastavku obnašanja dužnosti vijećnice Županijske skupštine Varaždinske županije

Mandatna komisija Županijske skupštine Varaždinske županije (u daljnjem tekstu: Mandatna komisija) na sjednici održanoj 10. srpnja 2023. godine, raspravila je pisani zahtjev vijećnice NADICE DREVEN BUDINSKI o namjeri prestanka mirovanja mandata iz osobnog razloga u Županijskoj skupštini i nastavku obnašanja dužnosti vijećnice te je utvrdila:

1. da je vijećnica NADICA DREVEN BUDINSKI stavila svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga sukladno članku 79. st. 7. Zakona o lokalnim izborima, te su za zamjenicu vijećnice s kandidacijske liste HDZ-HSLS-HSU stranke odredile SANDRU ŽUPANIĆ i to od neizabranih kandidata s ove liste sa koje je i izabrana navedena vijećnica,
2. da mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od šest mjeseci,
3. da je pisani zahtjev podnesen predsjedniku Županijske skupštine dana 27. lipnja 2023. godine,
4. da vijećnica nastavlja s obnašanjem dužnosti, na temelju zahtjeva za nastavkom obnašanja dužnosti vijećnika, osmog dana od dostave istog predsjedniku Županijske

skupštine, dakle 6. srpnja 2023. godine, sukladno odredbi članka 79. stavka 8. Zakona o lokalnim izborima.

5. da zamjenica vijećnice SANDRA ŽUPANIĆ prestaje obnašati dužnost zamjenice vijećnice zaključno s danom 5. srpnja 2023. godine.
6. da se Županijska skupština putem Izvješća ove Mandatne komisije informira o nastavku obnašanja dužnosti vijećnice, o čemu se ne odlučuje, niti donosi odluka.
7. da su ispunjeni svi zakonski uvjeti da vijećnica na narednoj sjednici Županijske skupštine, položi svečanu prisegu, sukladno odredbi članka 7. Poslovnika o radu Županijske skupštine, kao dio svečanog čina.

.....

Sukladno Poslovniku vijećnica Nadica Dreven Budinski položila je svečanu prisegu.

UTVRĐIVANJE KVORUMA VIJEĆNIKA/CA:

Pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, prozvala je vijećnike/ce te je utvrđen kvorum od 28 prisutnih vijećnika/ca.

PRISUTNI VIJEĆNICI/CE – JADRANKA BAHLEN, ŽELJKO BEDEKOVIĆ, LUKA BREZOVEC, SNJEŽANA CERJAN, dr.sc. IVAN ČEHOK, NADICA DREVEN BUDINSKI, KARMEN EMERŠIĆ, KREŠIMIR HORVAT, NINO IVANUŠA, RUŽA JELOVAC, TIN JURAK, doc.prim.dr.sc. SPOMENKA KIĐEMET-PISKAČ, GORAN KANIŠKI, MARIO KLAPŠA, BRANKICA KOVAČEK, DRAGUTIN KRANJČEC, dr.sc. JOSIP KRIŽANIĆ, JOSIP KRTANJEK, ZORAN KUNIĆ, dr.sc. MARIO LEŠINA, ROBERT PUJA, ŽELJKO POSAVEC, DRAGICA RATKOVIĆ, ANITA REP, dr.sc. ZVONIMIR SABATI, MARIJAN ŠKVARIĆ, ŽELJKO ŠPREM, i LUKA ZRINSKI.

Sjednici nisu prisustvovali vijećnici: doc.dr.sc. ŽELJKO BUNIĆ, prof.dr.sc. MARIJAN CINGULA, ŽELJKO DVEKAR, SANJA KOČET, MIHAEL LIBER, NATALIJA MARTINČEVIĆ, BRANIMIR NAĐ, RAJKO SOLAR i ROMAN VERŠIĆ.

.....

SKRAĆENI ZAPISNIK

Vijećnici su bez rasprave, jednoglasno, prihvatili skraćeni zapisnik 10. sjednice Županijske skupštine održane 24. svibnja 2023. godine.

ODGOVORI NA PITANJA VIJEĆNIKA

Vijećnici su zadovoljni dobivenim odgovorima

PITANJA VIJEĆNIKA

TIN JURAK je upitao da li će se i kada održati županijski roštilj.

BRANKICA KOVAČEK je upitala da li je došlo do nekih promjena u Domu zdravlja Ludbregu u odnosu na stanje od 4. srpnja, a odnosi se na ulaganja u opremu i energetska obnova same zgrade u kojoj je smješten Dom zdravlja Ludbreg.

JOSIP KRTANJEK se osvrnuo na izjave SDP-a Ivanec da ne može surađivati sa županom, dok župan uvijek ističe da stranačka pripadnost nije nikakva prepreka za suradnju, pa je zamolio za pojašnjenje.

SNJEŽANA CERJAN je upitala da li su bile isplate šteta od tuča, kada, u koliko navrata i da li su isplaćene na vrijeme.

SPOMENKA KIDEMET PISKAČ je zamolila konkretne podatke o upisima u srednje škole, koliko je osmaša nastavilo obrazovanje, koja zanimanja, zvanja su upisali, koje škole, koliki postotak učenika se odlučio za gimnazijske programe, a koliki za strukovna zanimanja, te koliko je još mjesta ostalo za jesenski rok i za koja zanimanja.

GORAN KANIŠKI je zatražio da se izvijesti vijećnike o projektu Bukotermal, obzirom da je iz medija vidljivo da su u tijeku bušenja.

Vijećnik je upitao da li je istina da grad Varaždin naplaćuje komunalni doprinos za javne zdravstvene objekte.

NINO IVANUŠA je iznio inicijativu da se na tragu rasprave s prošle sjednice Županijske skupštine donesu konkretni zaključci, smjernice koje bi dovele do konkretnog poboljšanja zdravstvenog sustava.

Vijećnik je upitao zašto se ne rješavaju problemi u Domu zdravlja Ludbreg kad su ponuđena dva rješenja.

Vijećnik je drugim pitanjem upitao da li je Županija izdala suglasnosti za postavljanje baznih stanica na zdravstvenim ustanovama, kao i školama.

RUŽA JELOVAC je upitala da li je Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata zaprimilo prigovore, a vezano uz funkcioniranje novootvorenog objedinjenog hitnog bolničkog prijema, te da li se poradilo na tome da pacijenti budu educirani o načinu pristupa OHBP, istaknuvši kako bi se cijeli bolnički sustav trebao reorganizirati.

Vijećnica je iznijela inicijativu vezano uz raspravu o stanju u zdravstvu, da bi se trebale objediniti sve rasprave, da se napravi prijedlog zaključaka i smjernica te da se kao inicijativa Varaždinske županije uputi prema Vladi RH i svim nadležnima koji su u sustavu zdravstva.

MARIO KLAPŠA je upitao koji su planirani radovi na području grada Ivanca od strane Županijske uprave za ceste.

LUKA ZRINSKI je upitao kakva je situacija sa zapošljavanjem psihologa u školama čiji je osnivač Varaždinska županija, u kojim školama nedostaju te da li postoji mogućnost okupljanja mobilnih timova ili koordinacije psihologa na razini Varaždinske županije. Vijećnik je upitao i kakva je situacija sa dječjim psihijatrima u varaždinskoj bolnici.

Vijećnik je upitao da li postoji mogućnost da Županija osigura dodatna sredstva za povećanje satnice asistentima u nastavi.

ŽELJKO ŠPREM je upitao da li Županijska uprava za ceste može postaviti prometno ogledalo u Dravskoj ulici u Bartolovcu, a zbog nepreglednog zavoja.

MARIJAN ŠKVARIĆ je upitao da li Hrvatske željeznice planiraju sanirati prugu Varaždin-Lepoglava-Golubovec.

Vijećnik je uputio sugestiju za zajedničkim sastankom načelnika/gradonačelnika, predstavnika Hrvatskih voda, Hrvatskih cesta i ŽUC-a, a vezano uz sanaciju šteta od poplava kao i održavanja potoka i rijeka, primijetivši da su manje štete nastale na područjima gdje je to održavano.

ANITA REP je uputila inicijativu županu i gradonačelnicima/načelnicima da se uputi zamolba trgovačkom društvu Varkom za zamjenom starih i dotrajalih vodovodnih cijevi koje učestalo pucaju zbog starosti. Vijećnica je posebno istaknula problem u naselju Šemovec na cesti D2.

Vijećnica je upitala u kojoj je fazi ugradnja lifta u Domu zdravlja Varaždinske Toplice.

ZORAN KUNIĆ je izrazio zabrinutost zbog nedostatka liječnika u Domu zdravlja Ludbreg, istaknuvši kako je hitno potrebno iznaći rješenje.

Vijećnik je upitao da li Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo može zadržati dosadašnju kvalitetu usluge i da li ima kapaciteta obzirom da je nositelj izrade izmjena Prostornog plana Varaždinske županije.

KARMEN EMERŠIĆ je upitala kako je ŽUC reagirao na mogućnost korištenja sredstava iz fonda solidarnosti EU, obzirom da su rokovi bili izuzetno kratki.

ŽELJKO POSAVEC se osvrnuo na protugradnu obranu te zaključio da funkcionira jako slabo, te slijedom toga upitao da li se može zatražiti izvješće Državnog hidrometeorološkog zavoda o protugradnoj obrani na području Varaždinske županije kao i koje nam stanice rade i na koji se način radi protugradna obrana.

Vijećnik je upitao kada se planira nastavak radova na cesti u Družbincu.

ŽELJKO BEDEKOVIĆ je upitao kada će se završiti sanacija Trakošćanskog jezera.

JOSIP KRIŽANIĆ je upitao kakva je situacija vezana uz projekt izgradnje nasipa i uređenje obale rijeke Plitvice, kao i uređenja šetnica i biciklističkih staza, te upitao da li postoji mogućnost uređenja šetnica i prema Vidovcu, Knegincu, Jalžabetu i Vrbanovcu, a gdje je često izlijevanje rijeke Plitvice.

Predsjednik se osvrnuo na kontinuirano dobivanje čiste petice iz transparentnosti Proračuna od Instituta za javne financije, te pohvalio sve službe, pročelnike, župana, zamjenicu župana kao i sve prisutne. Također je zatražio pripremu podataka koji se odnose na proračunsku transparentnost gradova i općina s područja Varaždinske županije unatrag par godina.

Usmene odgovore na postavljena pitanja dao je župan Anđelko Stričak i zamjenica župana Silvija Zagorec, a vijećnici koji su to zatražili primiti će i pisane odgovore.

UTVRĐIVANJE DNEVNOG REDA

Predsjednik je stavio na glasovanje Dnevni red koji je jednoglasno prihvaćen.

DNEVNI RED

- 1. Prijedlog odluke o javnim priznanjima Varaždinske županije u 2023. godini**
- 2. Prijedlog odluke o odobravanju sklapanja Sporazuma o suradnji između Varaždinske županije i Hercegbosanske županije u Federaciji Bosne i Hercegovine**
- 3. Prijedlog odluke o izmjeni Odluke o nagrađivanju učenika za posebna postignuća na međunarodnim natjecanjima**
- 4. Prijedlog odluke o prihvaćanju projekta „Izgradnja i opremanje Centralnog operacijskog bloka OB Varaždin“**
- 5. Prijedlog odluke o proširenju djelatnosti:**
 - a) Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice**
 - b) Doma zdravlja Varaždinske županije**
 - c) Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije**
- 6. Prijedlog Odluke o dopuni Odluke o osnivanju Nastavnog zavoda za hitnu medicinu Varaždinske županije**
- 7. Prijedlog zaključka o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o poslovanju trgovačkog društva Piškornica d.o.o. za 2022. godinu**
- 8. Prijedlog zaključka o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o poslovanju trgovačkog društva „Piškornica – sanacijsko odlagalište d.o.o.“ za 2022. godinu**
- 9. Prijedlog odluke o izradi V. Izmjena i dopuna Prostornog plana Varaždinske županije**
- 10. Prijedlog odluke o izmjenama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela**
- 11. Prijedlog odluke o uvjetima i kriterijima za davanje u zakup prostora fizičkim i pravnim osobama koje djeluju u području kulture**
- 12. Prijedlog zaključka o davanju pozitivnog mišljenja korisniku izvlaštenja trgovačkom društvu COLAS MINERAL d.o.o. radi podnošenja prijedloga za utvrđivanje interesa Republike Hrvatske**
- 13. Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o stanju okoliša Varaždinske županije za razdoblje 2018. - 2022. godine**
- 14. Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu trgovačkog društva Bukotermal d.o.o. za 2022. godinu**
- 15. Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu Garancijske agencije Varaždinske županije za 2022. godinu**
- 16. Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu trgovačkog društva Zona sjever d.o.o. za 2022. godinu**
- 17. a) Prijedlog rješenja o prestanku mandata i izboru predsjednika i članova Upravnog odbora Zaklade za pomoć djeci VITA**

- b) Prijedlog rješenja o izmjeni Rješenja o prestanku mandata i izboru predsjednika i članova Upravnog odbora Zaklade za prevenciju kriminaliteta „Sveti Mihael“
 - c) Prijedlog rješenja o izmjeni Rješenja o izboru predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Komisije za izbor i imenovanja Županijske skupštine Varaždinske županije
 - d) Prijedlog rješenja o izmjeni Rješenja o izboru predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Komisije za financije i proračun Županijske skupštine Varaždinske županije
18. Prijedlog rješenja o izmjeni Rješenja o imenovanju mrtvozornika za pregled te utvrđivanje vremena i uzroka smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove
19. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe za razdoblje: 01.01.-30.06.2023. godine
-

TOČKA 1.

PRIJEDLOG ODLUKE O JAVNIM PRIZNANJIMA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE U 2023. GODINI

Prijedlog odluke kratko je obrazložio Mario Klapša, predsjednik Komisije za javna priznanja.

Vijećnicima se obratio i župan Anđelko Stričak.

Nakon glasanja, predsjednik je konstatirao da je Skupština bez rasprave, jednoglasno, donijela Odluku o javnim priznanjima Varaždinske županije u 2023. godini.

ODLUKA

o javnim priznanjima Varaždinske županije u 2023. godini

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom Odlukom Županijska skupština Varaždinske županije dodjeljuje javna priznanja Varaždinske županije u 2023. godini pravnim i fizičkim osobama zaslužnim za gospodarski i društveni razvoj Varaždinske Županije te njezinu promociju u zemlji i svijetu.

II. NAGRADA ZA ŽIVOTNO DJELO

Članak 2.

Nagrada za životno djelo je javno priznanje koje se dodjeljuje za cjelovito djelo i rad kojeg je pojedinac ostvario tijekom svojeg radnog vijeka i života, a koje predstavlja osobito vrijedan doprinos razvoju Varaždinske županije u svim područjima gospodarskog ili društvenog života, kao i za ostala posebno vrijedna postignuća.

Nagrada za životno djelo dodjeljuje se u obliku diplome i kovanice od zlata na kojoj je otisnut, s jedne strane grb Varaždinske županije, a s druge strane lik Majke Božje s Djetetom te novčanih sredstava u neto iznosu od 1.990,84 eura (15.000,00 kuna - 1€ = 7,53450 kuna).

Nagrada za životno djelo dodjeljuje se **prim.dr.sc. RANKU STAREU, dr.med.**, specijalist opće kirurgije te uži specijalist iz digestivne kirurgije.

Prim.dr.sc. RANKO STARE, dr.med., rođen je 1953. godine u Zagrebu, radi u Medicinskom centru Varaždin (predniku Opće bolnice Varaždin) od 1980. godine. Tijekom godina obnašao je mnoge funkcije kao što su voditelj Odjela za abdominalnu kirurgiju, v.d. pročelnika Službe za kirurške bolesti, zamjenik pomoćnika ravnatelja za osiguranje kvalitete u kirurškim djelatnostima, član Stručnog vijeća Opće bolnice Varaždin, predstavnik Stručnog vijeća u Upravnom vijeću Opće bolnice Varaždin, član Stručnog tima za osnivanje jedinice za radioterapijsku onkologiju u Općoj bolnici Varaždin te član u drugim stručnim tijelima Opće bolnice Varaždin. Dugogodišnjim radom i iskustvom stekao je znanstvene i stručne spoznaje i vještine svjetskih dosega te to znanje primjenjuje kod svojih pacijenata. Stalnim radom nastoji uvoditi metode svjetskih dosega u Varaždin kao npr. Uvođenje i primjena staplera, strojnih šivača u abdominalnoj kirurgiji, izvođenje operacije tzv. Valtracovim prstenom, prvi u Hrvatskoj, uvođenje primjene sintetske mrežice u kirurgiji kila trbušnog zida i prepone, uvođenje Lichtensteinove metode u varaždinskoj kirurgiji, prvi u Hrvatskoj izvodi određene laparoskopske kirurške zahvate itd. Svoje znanje usavršava na mnogobrojnim tečajevima, stručnim skupovima i kongresima a potom to prenosi na naraštaje liječnika zaposlenih u Općoj bolnici Varaždin ali i drugim bolnicama gdje obavlja edukacije iz područja opće i abdominalne kirurgije. Također, znatan doprinos dao je i znanstvenostručnoj misli kao autor i koautor u dvadesetak radova.

Dobitnik je Spomenice domovinskog rata (1992.), zahvalnice Hrvatskog liječničkog zbora (1996.) te nagrade Ladislav Rakovac Hrvatskog liječničkog zbora (2011).

III. NAGRADA ZA IZNIMNA POSTIGNUĆA U PROTEKLOM JEDNOGODIŠNJEM RAZDOBLJU

Članak 3.

Nagrada za iznimna postignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju je javno priznanje koje se dodjeljuje pravnoj i fizičkoj osobi iz zemlje ili iz inozemstva za doprinos i postignuća koja su od osobitog značenja za Varaždinsku županiju u području gospodarskog ili društvenog života, a ostvarena su tijekom godine koja prethodi godini u kojoj se nagrada dodjeljuje.

Nagrada za iznimna postignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju dodjeljuje se u obliku diplome i kovanice od srebra na kojoj je otisnut, s jedne strane grb Varaždinske županije, a s druge strane lik Majke Božje s Djetetom.

Nagrada za iznimna postignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju dodjeljuje se:

Kao **pravnoj osobi** dodjeljuje se **PRVOJ GIMNAZIJI VARAŽDIN** koja uživa ugled u državi, ali i šire, prema mišljenju vanjskih stručnjaka, ali i brojčanih evaluacija, kao jedna od pet najboljih gimnazija u Hrvatskoj

Iako je u protekloj godini dinamika odvijanja školske godine još uvijek bila pod utjecajem okolnosti uzrokovanih COVID 19 epidemijom i propisanom mjerom, rezultati uspjeha učenika u školi, na ispitima državne mature ali i u svim ostalim aktivnostima i natjecanjima, govore u prilog tome da je takav model nastave izuzetno kvalitetno osmišljen i proveden.

PRVA GIMNAZIJA VARAŽDIN u školskoj godini 2021./2022. uobičajeno je ostvarivala program opće gimnazije, opće gimnazije uz skupinu predmeta na engleskom jeziku, jezične gimnazije, prirodoslovno-matematičke gimnazije i program međunarodne mature u 3. i 4. razredu. Izborna nastava održana je u 15 grupa, fakultativna nastava u 3 grupe, nastava za njemačku jezičnu diplomu u 10 grupa, dodatna nastava u 11 grupa različitih predmeta, dopunska nastava u 110 grupa, također učenicima je na raspolaganju bilo 14 različitih izvannastavnih aktivnosti te razna redovita i povremena događanja. Ukupan broj učenika bio je 758 u 34 razredna odjela.

Sukladno kvalitetnoj pripremi učenika koji kasnije ostvaruju uspješne rezultate na visokim učilištima, škola je primila priznanja Fakulteta elektrotehnike i računarstva Zagreb i Fakulteta strojarstva i brodogradnje Zagreb. Njeguje se i suradnja s renomiranim hrvatskim gimnazijama.

Učenici Prve gimnazije Varaždin vrlo su uspješni na državnoj maturi, kao i međunarodnoj maturi, a ističu se u STEM području, sportu te rješavanju političkih i društvenih pitanja. Ukupno je u prošloj godini na županijskim natjecanjima sudjelovalo 213 učenika. Također, osvajali su medalje i na međunarodnim natjecanjima u Kolumbiji, Sloveniji i Brazilu. I Prva gimnazija Varaždin bila je domaćin šest županijskih natjecanja, a prihvatila je i obvezu domaćinstva Srednjoeuropske informatičke olimpijade pod pokroviteljstvom Predsjednika Republike, Ministarstva znanosti i obrazovanja, Varaždinske županije i Zajednice tehničke kulture RH, u organizaciji Hrvatskog saveza informatičara.

U Prvoj gimnaziji Varaždin sjedište je Centra izvrsnosti iz informatike, Centra izvrsnosti iz biologije i Centra izvrsnosti u šahu, sukladno tome dio je Europskog talent centra Hrvatske. Škola je dobila status European talent Point, što otvara brojne mogućnosti suradnje. Profesori se redovito usavršavaju, a sukladno tome dobivaju i nagrade i priznanja. U školi su se provodila 2 Erasmus+ projekta, ukupne vrijednosti 57.189,00 EUR. Prvi projekt „STEM – Kakovostno osvajanje kompetenc“ te drugi projekt „Under the European Stars“. U svim projektima Prva gimnazija je jedini partner iz Hrvatske, a iskustva koja će biti stečena kroz te projekte predstavljaju neprocjenjivo znanje za učenike i nastavnike škole, a također je odličan odraz i promocije Varaždinske županije.

Kao **fizičkoj osobi** dodjeljuje se **DAVORU BOBIĆU**, jednom od najutjecajnijih glazbenika suvremenog hrvatskog glazbenog života. Skladatelj, pedagog, organizator te dugogodišnji ravnatelj Varaždinskih baroknih večeri.

DAVOR BOBIĆ rođen je u Varaždinu, redovni je profesor u trajnom zvanju, od 2003. godine posvećen obrazovanju mladih umjetnika na Umjetničkoj akademiji u Osijeku, danas savjetnik dekanice na istoj akademiji. Tijekom svojeg kratkog angažmana u Glazbenoj školi u Varaždinu, 90-ih godina ostavio je značajan trag pokretanjem skladateljske klase za osnovnu i srednju glazbenu školu, predmete koje i danas polaze brojni učenici osnovne i srednje glazbene škole Varaždin.

Dobitnik je mnoštva najuglednijih strukovnih i državnih nagrada, a jedan od najvećih uspjeha ostvario je ovogodišnjim boravkom u SAD-u na američkom Sveučilištu Wisconsin River Falls kao prvi strani rezidencijalni skladatelj u povijesti sveučilišta. Po prvi puta u povijesti, skladatelj izvan SAD-a odabran je jednoglasno od strane profesorskog vijeća. Njegova glazba izvedena je tijekom tri autorske večeri, održao je i predavanja o svojoj glazbi, njezinim stilskim odrednicama, hrvatskoj glazbi, prvom studiju tambura u svijetu na Akademiji u Osijeku, kao i o Varaždinskim baroknim večerima.

IV. NAGRADA ZA DOPRINOS UGLEDU I PROMOCIJI VARAŽDINSKE ŽUPANIJE U ZEMLJI I SVIJETU

Članak 4.

Nagrada za doprinos ugledu i promociji Varaždinske županije u zemlji i svijetu je javno priznanje koje se dodjeljuje pravnoj i fizičkoj osobi u zemlji ili inozemstvu za izniman doprinos u razvoju i promociji ugleda i interesa Varaždinske županije u zemlji i svijetu.

Nagrada za doprinos ugledu i promociji Varaždinske županije u zemlji i svijetu dodjeljuje se u obliku Plakete Varaždinske županije izrađene od bronce, na kojoj je s jedne strane otisnut grb Varaždinske županije, a s druge strane lik Majke Božje s Djetetom.

Nagrada za doprinos ugledu i promociji Varaždinske županije u zemlji i svijetu:

Kao **pravnoj osobi** dodjeljuje se **ATLETSKOM KLUBU „SLOBODA“** koji je u 2022. godini proslavio je 90. godina kontinuiranog rada i djelovanja. 2022. godina bila je rezultatski najuspješnija u povijesti kluba.

Aletičari ATLETSKOG KLUBA Slobode u 2022. godini sakupili su 38 međunarodnih nastupa na službenim natjecanjima za reprezentaciju Hrvatske i još 9 nastupa na 9 jakih međunarodnih atletskih mitinga. Među najvećim uspjesima je zlato Jane Koščak koja je postala europska prvakinja u sedmoboju, Roko Farkaš i Klara Koščak koji su bili sudionici svjetskog juniorskog prvenstva, Janko Kišak koji je osvojio 2. mjesto na Europskim olimpijskim danima mladih, 10 zlatnih medalja sa Balkanskih prvenstava, Martin Mlinarić je sudjelovao na jakom mitingu u Ukrajini itd. Samo dio medalja ovdje nabrojenih izvrstan su promotor sporta u našoj Županiji, kao i cijele Varaždinske županije.

Kao **pravnoj osobi** dodjeljuje se **DOBROVOLJNOM VATROGASNOM DRUŠTVU NOVI MAROF** koje je osnovano je 1923. godine i ove godine obilježavaju 100. obljetnicu. U početku su osnovani kao Dobrovoljna vatrogasna četa koja je s ostalim četama pripadala Vatrogasnoj župi Varaždin. 1933. osnovana je Vatrogasna župa Novi Marof te je od tada DVD Novi Marof u sklopu te vatrogasne župe.

DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO NOVI MAROF pedesetih godina organizirana su prva vatrogasna natjecanja na kojem su sudjelovali članovi DVD-a. Početkom 80-ih godina prošlog stoljeća počeo se graditi vatrogasni dom koji je predan na korištenje novomaroškim vatrogascima 1986. godine. Danas je to centar u kojem se sastaju svi vatrogasci s područja Novog Marofa, u kojem djeluje Društvo, ali i vatrogasna zajednica Grada Novog Marofa, te se odvijaju brojne aktivnosti sa ciljem povećanja vatrogasna zaštite u novomaroškoj sredini.

Pojedini članovi Društva bili su uključeni u obranu Hrvatske u Domovinskom ratu, na raznim bojišnicama, a dio članova je bio uključen u prijevoz humanitarne pomoći, sanitetskog materijala, lijekove, ispumpavali su bunare i čistili u slučaju potrebe za pitkom vodom.

Devedesetih godina članovi Društva prvi put su sudjelovali na međunarodnom natjecanju vatrogasaca u inozemstvu i od tada do danas više desetaka puta su predstavljali novomaroško, varaždinsko i hrvatsko vatrogastvo u međunarodnim vatrogasnim krugovima.

Danas Društvo ima aktivnu vatrogasnu postrojbu od 35 članova i pričuvnu sa 10 članova, te oko 150 članova i članica u svim kategorijama članstva, od čega se ističe 40-ak pripadnika vatrogasnog pomlatka i vatrogasne mladeži.

Vatrogasna postrojba DVD-a Novi Marof jedna je od opremljenijih vatrogasnih postrojbi na području Varaždinske županije, te je ujedno i nosioc zaštite i spašavanja južnog dijela naše županije. U 2022. godini vatrogasna postrojba na požare i druge intervencije izašla je 90 puta, a sudjelovala je u spašavanju putnika iz poljskog autobusa na auto-cesti Goričan-Zagreb, gdje su bili udarna vatrogasna i spasilačka snaga. Po potrebi intervenira se i u priobalju na području Makarske, Metkovića, Hvara, Brača, Dubrovnika i Pelješa.

U svojoj 100-godišnjoj tradiciji, gotovo 70 godina pridaju važnost natjecateljskim nastupima na raznim vatrogasnim natjecanjima u HR i inozemstvu te tako do danas sudjeluju godišnje na 20 do 30 natjecanja. Redovito organiziraju vatrogasno natjecanje KUP GRADA NOVOG MAROFA, organizatori su terenske vježbe koja se održava unatrag 17 godina. Upravo svojim operativnim djelovanjem na području Novog Marofa, ali i cijele Županije te na priobalju Hrvatske, natjecanjima te ostalim aktivnostima dokaz su promocije vlastitog kraja, Varaždinske županije ali i Republike Hrvatske.

Kao **fizičkoj osobi** dodjeljuje se **DRAŽENU FILIPOVIĆU**, kapetanu-izborniku Reprezentacije Hrvatske osoba s invaliditetom u lovu ribe udicom na plovak, dugogodišnji je tajnik sportsko ribolovnog društva Ludbreg i voditelj natjecanja u sportskom ribolovu.

DRAŽEN FILIPOVIĆ umirovljeni je narednik, HRVI 40%, sudjelovao u Domovinskom ratu kao pripadnik legendarnih PUMA Varaždin. te se aktivnije uključuje u rad raznih udruga koje djeluju na području grada Ludbrega i Varaždinske županije. Sudjelovao je na brojnim svjetskim natjecanjima, osvojivši mahom prva i druga mjesta, u nekoliko navrata osvojio titulu prvaka Hrvatske. U svojstvu kapetana-izbornika s Hrvatskom reprezentacijom invalida u lovu ribe od Hrvatskog paraolimpijskog odbora s reprezentacijom proglašen za najuspješniju ekipu u RH za osobe s invaliditetom 2018. godine, a 2020. godine od strane Hrvatskog paraolimpijskog odbora s reprezentacijom proglašen za najuspješniju ekipu u RH za osobe s invaliditetom u vremenu 2000.-2020. godine

Odlikovan je Medaljom za sudjelovanje u operaciji „Ljeto '95“, Medaljom za iznimne pothvate u održavanju ustavno-pravnog poretka Republike Hrvatske, te zaštiti života građana i imovine, Spomenicom domovinske zahvalnosti, srebrnom pumom 7. GBR.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Nagrade će se uručiti na svečanoj sjednici Županijske skupštine Varaždinske županije, povodom Dana županije 8. rujna 2023. godine.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku Varaždinske županije".

.....

TOČKA 2.

**PRIJEDLOG ODLUKE O ODOBRAVANJU SKLAPANJA SPORAZUMA O
SURADNJI IZMEĐU VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I HERCEGBOSANSKE
ŽUPANIJE U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE**

Prijedlog je uvodno obrazložio župan Anđelko Stričak.

U raspravi je sudjelovao vijećnik Robert Puja.

Nakon glasanja, predsjednik je konstatirao da je Skupština jednoglasno donijela Odluku o odobravanju sklapanja Sporazuma o suradnji između Varaždinske županije i Hercegbosanske županije u Federaciji Bosne i Hercegovine.

ODLUKA

**o odobravanju sklapanja Sporazuma o suradnji između Varaždinske županije i
Hercegbosanske županije u Federaciji Bosne i Hercegovine**

I.

Županijska skupština odobrava sklapanje Sporazuma o suradnji između Varaždinske županije i Hercegbosanske županije u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Sporazumom o suradnji, u okviru nadležnosti i djelokruga rada Potpisnica Sporazuma, postavljeni su temelji konkretne uzajamne suradnje u području gospodarstva, obrazovanja, poljoprivrede, turizma, kulture, sporta, mladih, te drugih područja u nadležnosti obiju županija u svrhu ostvarivanja zajedničkog napretka obiju županija.

II.

Ovlašćuje se župan Varaždinske županije da sklopi Sporazum o suradnji iz točke I. ove Odluke.

Sporazum je priložen ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

III.

Zadužuje se Upravni odjel za poslove Skupštine i župana da izvrši sve potrebne radnje u provedbi postupka nadzora nad zakonitošću ove Odluke sukladno odredbi članka 16. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

IV.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“

.....

Varaždinska županija iz Republike Hrvatske, zastupana po županu Anđelku Stričaku
i

Hercegbosanska županija iz Bosne i Hercegovine, zastupana po predsjedniku Vlade Hercegbosanske županije dr. sc. Ivanu Vukadinu

sklapaju

Sporazum o suradnji

Članak 1.

Varaždinska županija i Hercegbosanska županija (u daljnjem tekstu: Potpisnice) sklapaju ovaj Sporazum o suradnji (u daljnjem tekstu: Sporazum) s ciljem obostranog učvršćivanja prijateljstva između naroda, kao i uspostavljanja, razvijanja i jačanja suradnje temeljene na vrednotama Europske unije između Potpisnica, a sukladno njihovim zakonom utvrđenim nadležnostima i djelokrugu rada.

Članak 2.

U okviru svojih nadležnosti svaka će strana Potpisnica ovog Sporazuma obavijestiti drugu stranu o mogućoj suradnji koja se odnosi na razvoj uzajamnih gospodarskih i socijalnih odnosa između Potpisnica Sporazuma, osobito u sljedećim područjima:

- obrazovanje
- zdravstvo
- gospodarski razvoj
- poljoprivreda
- građevinarstvo
- kultura
- turizam
- sport
- poticanja suradnje radi očuvanja vrijednosti Domovinskog rata, kao i razvoja partnerskih odnosa udruga proisteklih iz Domovinskog rata koje djeluju na području potpisnica
- druga područja gospodarske i socijalne suradnje koja mogu biti međusobno dogovorena.

Članak 3.

Potpisnice Sporazuma nastojat će proširiti i intenzivirati suradnju na sljedeće načine:

- razmjenom poslovnih informacija
- ulaganjem napora u poticanje suradnje gospodarstvenika, poduzetnika, obrtnika, OPG-ova na području gospodarstva, turizma i poljoprivrede
- uključivanjem mjesnih tvrtki, komora, udruga, udruženja građana te pomoć pri uspostavljanju kontakata na navedenim područjima
- organizacijama zajedničkih sajmovi
- organizacijom gospodarskih, kulturnih i sportskih događanja
- promoviranjem na svojim tržištima roba i usluga koje se proizvode na područjima potpisnica

- poticanjem posjeta, studijskih putovanja, sastanaka i drugih međusobnih djelovanja između pojedinaca i trgovačkih društava
- poticanjem zajedničkih ulaganja, osnivanjem predstavništva i podružnica trgovačkih društava
- razmjenom nastavnika i učenika kao i odgojno-obrazovnih programa i inovativnih tehnologija
- poticanjem suradnje u pružanju savjetodavnih i stručnih usluga na područjima obostranog interesa
- uključivanja u međunarodne stručne, znanstveno-istraživačke programe i/ili projekte.

Članak 4.

Obje strane suglasne su da se suradnja ostvaruje putem upravnih tijela potpisnica Sporazuma.

Članak 5.

Pitanja tumačenja i primjene odredbi ovog Sporazuma, kao i moguća sporna pitanja koja bi mogla nastati pri ispunjavanju ovog Sporazuma, rješavat će se putem konzultacija i pregovora između strana.

Izmjene i dopune ovog Sporazuma mogu se unositi uz usuglašenost obiju strana.

Unošenje izmjena i dopuna mora biti u suglasju s odredbama ovog Sporazuma, pozitivnim zakonskim propisima i dobrim poslovnim običajima.

Članak 6.

Ovaj Sporazum potpisuje se na neodređeno vrijeme u četiri istovjetna primjerka od kojih svaka strana zadržava dva.

Sporazum se primjenjuje danom potpisa obiju sporazumnih strana.

.....

TOČKA 3.

PRIJEDLOG ODLUKE O IZMJENI ODLUKE O NAGRAĐIVANJU UČENIKA ZA POSEBNA POSTIGNUĆA NA MEĐUNARODNIM NATJECANJIMA

Prijedlog odluke uvodno je obrazložio župan Anđelko Stričak.

Nakon glasanja predsjednik je konstatirao da je Skupština bez rasprave, jednoglasno, donijela Odluku o izmjeni Odluke o nagrađivanju učenika za posebna postignuća na međunarodnim natjecanjima.

ODLUKA

o izmjeni Odluke o nagrađivanju učenika i studenata za posebna postignuća na međunarodnim natjecanjima

Članak 1.

U Odluci o nagrađivanju učenika i studenata za posebna postignuća na međunarodnim natjecanjima („Službeni vjesnik Varaždinske županije, broj 18/22.; u daljnjem tekstu Odluka) u članku 1. stavku 1. iza riječi „u znanju“ stavlja se zarez i dodaju riječi „sportu i umjetnosti“.

Članak 2.

U članku 5. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Nagrada se dodjeljuje za posebna postignuća učenika, studenta u znanju (pojedinačno ili ekipno), a u sportu i umjetnosti pojedinačno, ostvarena u školskoj/akademskej godini na međunarodnom natjecanju za osvojenu zlatnu, srebrnu ili brončanu medalju, osvojeno 1., 2. ili 3. mjesto ili osvojenu I., II. ili III. nagradu.,,

Članak 3.

U članku 6. riječi: „5.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima „700,00 eura“; riječi: „3.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima „400,00 eura“, a riječi: „2.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima „300,00 eura“.

Članak 4.

Sve ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

TOČKA 4.

PRIJEDLOG ODLUKE O PRIHVAĆANJU PROJEKTA „IZGRADNJA I OPREMANJE CENTRALNOG OPERACIJSKOG BLOKA OB VARAŽDIN“

Prijedlog odluke raspravila je Komisija za financije i proračun bez primjedbi.

Prijedlog je uvodno obrazložio župan Anđelko Stričak.

Nakon glasanja, predsjednik je konstatirao da je Skupština bez rasprave, jednoglasno, donijela Odluku o prihvaćanju projekta „Izgradnja i opremanje Centralnog operacijskog bloka OB Varaždin“.

ODLUKA

o prihvaćanju projekta „Izgradnja i opremanje Centralnog operacijskog bloka OB Varaždin“

Članak 1.

Prihvaća se projekt „Izgradnja i opremanje Centralnog operacijskog bloka OB Varaždin“, na adresi Ivana Meštrovića 1, 42000 Varaždin, kč.br. 2273/1, 2360/1 i 2266/3 k.o. Varaždin (dalje u tekstu: kapitalni projekt), koji je Odlukom Vlade Republike Hrvatske uvršten u Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021. - 2026. godine, u Komponentu 5 – Zdravstvo, kao Mjera C5.1.R1-I5 Izgradnja i opremanje zgrade Centralnog operacijskog bloka OB Varaždin.

Članak 2.

Nositelj projekta je Opća bolnica Varaždin.

Članak 3.

Planirana vrijednost i prihvatljivi troškovi projekta iznose 45.077.468,19 EUR.

Financijska sredstva u iznosu od 43.064.198,02 EUR dodijeljena su Općoj bolnici Varaždin iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti, Odlukom o financiranju Ministarstva zdravstva KLASA:984-01/22-03/05, URBROJ:534-08-1/1-23-63 od 4. svibnja 2023. godine.

Financijska sredstva u iznosu od 2.000.000,00 EUR osigurat će se u Proračunu Varaždinske županije za 2023. i Projekciji za 2024. godinu., a bit će dodijeljena Općoj bolnici Varaždin posebnim zaključkom.

Financijska sredstva u iznosu od 13.270,17 EUR osigurava Opća bolnica Varaždin iz vlastitih sredstava.

Članak 4.

Ovlašćuje se župan Varaždinske županije za donošenje zaključka sukladno članku 3. ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

.....

TOČKA 5.

PRIJEDLOG ODLUKE O PROŠIRENJU DJELATNOSTI:

A) SPECIJALNE BOLNICE ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU

VARAŽDINSKE TOPLICE

B) DOMA ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

C) ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

Prijedloge je uvodno obrazložila Ljubica Božić, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, civilno društvo i hrvatske branitelje.

Predsjednik je stavio pojedinačno na glasovanje:

a) Prijedlog odluke o proširenju djelatnosti Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice

Nakon glasanja, predsjednik je konstatirao da je Skupština bez rasprave, jednoglasno donijela Odluku o proširenju djelatnosti Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice.

ODLUKA O PROŠIRENJU DJELATNOSTI SPECIJALNE BOLNICE ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU VARAŽDINSKE TOPLICE

Članak 1.

Po prijedlogu sadržanom u Odluci Broj: 01-1158/1-2023 Upravnog vijeća Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice od 29. lipnja 2023. godine, izdaje se suglasnost Specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice za obavljanje sljedećih djelatnosti:

1. Bolničko liječenje iz djelatnosti:
 - fizikalne medicine i rehabilitacije
 - palijativne skrbi
 - neurologije
2. djelatnost fizikalne medicine i rehabilitacije u dnevnoj bolnici
3. Specijalističko-konzilijarna zdravstvena zaštita iz djelatnosti:
 - Fizikalne medicine i rehabilitacije
 - Ortopedije i traumatologije
 - Reumatologije
 - Neurologije
 - Opće interne medicine
 - Medicine rada i sporta
 - Radiološka dijagnostika
 - specijalistički medicinsko - biokemijski laboratorij
 - Opskrba lijekovima i medicinskim proizvodima – bolnička ljekarna
 - Djelatnost logopedije
 - Djelatnost psihologije
 - Medicinska rehabilitacija
 - fizikalna terapija
 - radna terapija
 - Nutricionističko savjetovanje,
4. Zdravstveni turizam, pružanje zdravstvenih usluga, dijagnostičkih i terapijskih postupaka, zdravstvene njege te postupaka medicinske rehabilitacije uz mogućnost korištenja prirodnih ljekovitih činitelja, uz pružanje ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu,
5. Znanstveno – nastavna djelatnost, sukladno propisima kojima se uređuje ta djelatnost,
6. Djelatnost ugostiteljstva i marketinga sukladno propisima kojima se uređuje obavljanje tih djelatnosti i sukladno posebnim propisima kojima je regulirana zdravstvena zaštita,
7. Djelatnost trgovine, sukladno propisima kojima se uređuje obavljanje te djelatnosti,
8. Djelatnost mjenjačnice odnosno mjenjačke poslove, sukladno posebnim propisima kojima se uređuje ta djelatnost.

Osim djelatnosti navedenih pod točkama 1. do 7. ovog članka, Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice će obavljati i sporedne djelatnosti, koje su u

službi obavljanja osnovnih djelatnosti te poslove za koje ima odobrenje sukladno posebnom propisu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, a bit će objavljena nakon što Ministarstvo zdravstva rješenjem utvrdi da je Odluka sukladna Zakonu o zdravstvenoj zaštiti.

.....

b) Prijedlog odluke o proširenju djelatnosti Doma zdravlja Varaždinske županije

Nakon glasanja, predsjednik je konstatirao da je Skupština bez rasprave, jednoglasno donijela Odluku o proširenju djelatnosti Doma zdravlja Varaždinske županije.

ODLUKA O PROŠIRENJU DJELATNOSTI DOMA ZDRAVLJA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

Po prijedlogu sadržanom u Odluci KLASA: 025-01/23-01/6, UBROJ: 2186-1-28-10-23-4 Upravnog vijeća Doma zdravlja Varaždinske županije od 28. lipnja 2023. godine, izdaje se suglasnost Domu zdravlja Varaždinske županije za obavljanje sljedećih djelatnosti:

- djelatnost obiteljske (opće) medicine
- djelatnost zdravstvene zaštite žena
- djelatnost zdravstvene zaštite predškolske djece
- djelatnost medicine rada i sporta
- djelatnost logopedije
- djelatnost patronažne zdravstvene zaštite i sestrinska savjetovališta
- djelatnost palijativne skrbi bolesnika
- djelatnost laboratorijske dijagnostike
- djelatnost radiološke dijagnostike
- specijalističko-konzilijarna zdravstvena zaštita (fizična medicina i rehabilitacija, radiologija - klasične i kontrastne pretrage)
- djelatnost dentalne zdravstvene zaštite
- djelatnost dentalnog laboratorija
- djelatnost fizične terapije (fizična terapija u kući)
- djelatnost zdravstvene njege (zdravstvena njega u kući)
- psihološka djelatnost
- djelatnost radne terapije
- rana intervencija /rana razvojna podrška i
- pomoć u kući, sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, a bit će objavljena nakon što Ministarstvo zdravstva rješenjem utvrdi da je Odluka sukladna Zakonu o zdravstvenoj zaštiti.

.....

c) Prijedlog odluke o proširenju djelatnosti Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije

Nakon glasanja, predsjednik je konstatirao da je Skupština bez rasprave, jednoglasno donijela Odluku o proširenju djelatnosti Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije.

ODLUKA O PROŠIRENJU DJELATNOSTI ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

Po prijedlogu sadržanom u Odluci URBROJ: 02/1-111/9-1-2023. Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije od 29. lipnja 2023. godine, izdaje se suglasnost Zavodu za javno zdravstvo Varaždinske županije za obavljanje sljedećih djelatnosti:

- djelatnosti epidemiologije zaraznih bolesti te kroničnih nezaraznih bolesti, javnog zdravstva, promicanja zdravlja, zdravstvene ekologije, mikrobiologije, školske i adolescentne medicine, medicine rada/medicine rada i sporta, mentalnog zdravlja i prevencije ovisnosti na području Varaždinske županije.

U sklopu djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije obavljat će sljedeće poslove:

- zdravstveno prosvjećivanje s promicanjem zdravlja i prevencijom bolesti,
- provodi specifičnu preventivnu zdravstvenu zaštitu djece i mladeži, osobito u osnovnim i srednjim školama te visokim učilištima na području Županije,
- provodi specifičnu i preventivnu zdravstvenu zaštitu radnika i ocjenjivanje zdravstvene sposobnosti, praćenje zdravstvenog stanja radnika, mjere za očuvanje i unaprjeđenje zdravlja radnika, organizirano provodi specifičnu zdravstvenu zaštitu radi preventive, sudjeluje u provođenju mjera i aktivnosti za prevenciju psihosocijalnih rizika i suzbijanje bolesti ovisnosti u radnoj populaciji, provodi mjere za očuvanje i unaprjeđenje zdravlja sportaša i sportske populacije, sudjeluje u provedbi preventivnih programa vezano za kronične nezarazne bolesti radnika te provodi stručno osposobljavanje radnika iz područja medicine rada / medicine rada i sporta,
- prati, proučava, evaluira i izvješćuje o zdravstvenim potrebama i funkcionalnoj onesposobljenosti starijih ljudi te predlaže zdravstvene mjere za područje Varaždinske županije,
- prikuplja, kontrolira i analizira statistička izvješća iz područja zdravstva uključujući bolesti ovisnosti, na razini Varaždinske županije, za potrebe Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo,
- na zahtjev župana, prati i ocjenjuje zdravstveno stanje stanovništva na području Varaždinske županije,

- kontinuirano provodi mjere higijensko - epidemiološke zaštite s epidemiološkom analizom stanja na području Varaždinske županije i po potrebi provodi protuepidemijske mjere te nadzire provođenje obveznih imunizacija,
- provodi mjere gerontološke zdravstvene zaštite,
- analizira epidemiološko stanje, planira, predlaže i sudjeluje u provođenju mjera i aktivnosti za sprječavanje, rano otkrivanje i suzbijanje bolesti ovisnosti,
- provodi zaštitu mentalnog zdravlja i izvanbolničko liječenje ovisnosti, što obuhvaća prevenciju i rano otkrivanje svih psihičkih poremećaja, dijagnostiku, liječenje i rehabilitaciju svi oblika ovisnosti kao i mjere očuvanja mentalnog zdravlja u zajednici,
- surađuje sa zdravstvenim i drugim ustanovama i zdravstvenim radnicima u provedbi dijagnostike i liječenja bolesti ovisnosti, te rehabilitacije i društvene integracije ovisnika,
- prati provedbu mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, te provodi preventivne i protuepidemijske postupke dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za područje Varaždinske županije
- obavlja mikrobiološku djelatnost od interesa za Varaždinsku županiju,
- prati, proučava, analizira i ocjenjuje zdravstvenu ispravnost vode za ljudsku potrošnju, vode za rekreaciju i fizikalnu terapiju, površinske i otpadne vode, stanje vodoopskrbe te zdravstvenu ispravnost namirnica i predmeta opće uporabe za područje Varaždinske županije,
- sudjeluje u izradi i provedbi pojedinih programa zdravstvene zaštite u izvanrednim prilikama,
- prati, analizira i ocjenjuje utjecaj okoliša (zraka, tla, buke) i hrane na zdravstveno stanje stanovništva Varaždinske županije,
- sudjeluje u planiranju, predlaganju i provođenju mjera promicanja tjelesnog, mentalnog i spolnog/reproduktivnog zdravlja,
- sudjeluje u planiranju, predlaganju i provođenju mjera za sprječavanje, rano otkrivanje i suzbijanje kroničnih nezaraznih bolesti uključujući i bolesti ovisnosti,
- obavlja raspodjelu obveznih cjepiva ordinacijama na primarnoj razini zdravstvene djelatnosti na području Varaždinske županije,
- obavlja stručne poslove zaštite okoliša sukladno posebnim propisima vezano uz zaštitu okoliša i zaštitu zraka,
- sudjeluje u obrazovanju zdravstvenih radnika, provodi stručna i znanstvena istraživanja iz područja javnog zdravstva,
- obavlja i ostale poslove za potrebe javnozdravstvene djelatnosti sukladno posebnim propisima.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, a bit će objavljena nakon što Ministarstvo zdravstva rješenjem utvrdi da je Odluka sukladna Zakonu o zdravstvenoj zaštiti.

.....

TOČKA 6.

PRIJEDLOG ODLUKE O DOPUNI ODLUKE O OSNIVANJU NASTAVNOG ZAVODA ZA HITNU MEDICINU VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

Prijedlog je uvodno obrazložila Ljubica Božić, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, civilno društvo i hrvatske branitelje.

Nakon glasanja, predsjednik je konstatirao da je Skupština bez rasprave, jednoglasno, donijela Odluku o dopuni Odluke o osnivanju Nastavnog zavoda za hitnu medicinu Varaždinske županije.

ODLUKA O DOPUNI ODLUKE O OSNIVANJU NASTAVNOG ZAVODA ZA HITNU MEDICINU VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Nastavnog zavoda za hitnu medicinu Varaždinske županije („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 18/11. i 18/22.), u članku 3. iza alineje 12. dodaje se alineja 13. koja glasi:

„- prijevoz bolesničkih uzoraka,“.

Sadašnja alineja 13. postaje alineja 14.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

.....

TOČKA 7.

PRIJEDLOG ZAKLJUČKA O PRIHVAĆANJU GODIŠNJEG IZVJEŠĆA O POSLOVANJU TRGOVAČKOG DRUŠTVA PIŠKORNICA D.O.O. ZA 2022. GODINU

TOČKA 8.

PRIJEDLOG ZAKLJUČKA O PRIHVAĆANJU GODIŠNJEG IZVJEŠĆA O POSLOVANJU TRGOVAČKOG DRUŠTVA „PIŠKORNICA – SANACIJSKO ODLAGALIŠTE D.O.O.“ ZA 2022. GODINU

Vijećnici su jednoglasno prihvatili prijedlog predsjednika da se objedini rasprava za točke 7. i 8.

Uvodno obrazloženje za obje točke podnio je direktor Piškornice Mladen Ružman.

Vijećnicima se obratio i župan Anđelko Stričak.

U objedinjenoj raspravi sudjelovao je vijećnik Marijan Škvarić.

Predsjednik je stavio pojedinačno na glasovanje:

Točka 7. Prijedlog zaključka o prihvatanju Godišnjeg izvješća o poslovanju trgovačkog društva Piškornica d.o.o. za 2022. godinu.

Nakon glasanja, predsjednik je konstatirao da je Skupština jednoglasno prihvatila Zaključak o prihvatanju Godišnjeg izvješća o poslovanju trgovačkog društva Piškornica d.o.o. za 2022. godinu.

**ZAKLJUČAK
o prihvatanju Godišnjeg izvješća o poslovanju trgovačkog društva Piškornica d.o.o.
za 2022. godinu**

Županijska skupština Varaždinske županije prihvaća Godišnje izvješće o poslovanju trgovačkog društva Piškornica d.o.o. za 2022. godinu.

.....

Točka 8. Prijedlog zaključka o prihvatanju Godišnjeg izvješća o poslovanju trgovačkog društva „Piškornica – sanacijsko odlagalište d.o.o.“ za 2022. godinu

Nakon glasanja, predsjednik je konstatirao da je Skupština jednoglasno prihvatila Zaključak o prihvatanju Godišnjeg izvješća o poslovanju trgovačkog društva „Piškornica – sanacijsko odlagalište d.o.o.“ za 2022. godinu.

**ZAKLJUČAK
o prihvatanju Godišnjeg izvješća o poslovanju trgovačkog društva „Piškornica –
sanacijsko odlagalište d.o.o.“ za 2022. godinu**

Županijska skupština Varaždinske županije prihvaća Godišnje izvješće o poslovanju trgovačkog društva „Piškornica – sanacijsko odlagalište“ d.o.o. za 2022. godinu.

.....

**TOČKA 9.
PRIJEDLOG ODLUKE O IZRADI V. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA
VARAŽDINSKE ŽUPANIJE**

Prijedlog odluke uvodno je obrazložio župan Anđelko Stričak.

Nakon glasanja, predsjednik je konstatirao da je Skupština, bez rasprave, jednoglasno donijela Odluku o izradi V. izmjena i dopuna Prostornog plana Varaždinske županije.

**ODLUKA
o izradi 5. Izmjena i dopuna Prostornog plana Varaždinske županije**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o izradi 5. Izmjena i dopuna Prostornog plana Varaždinske županije (dalje u tekstu: Odluka o izradi) pokreće se postupak izrade 5. Izmjena i dopuna Prostornog plana

Varaždinske županije („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, br. 8/00., 29/06., 16/09. i 96/21. - dalje u tekstu: Izmjene i dopune Plana).

Odluka o izradi sadrži i uređuje:

- pravnu osnovu za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Plana,
- razloge za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Plana,
- obuhvat Izmjena i dopuna Plana,
- sažetu ocjenu stanja u obuhvatu Izmjena i dopuna Plana,
- ciljeve i programska polazišta Izmjena i dopuna Plana,
- popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Izmjena i dopuna Plana,
- način pribavljanja stručnih rješenja Izmjena i dopuna Plana,
- popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna Plana iz svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji će sudjelovati u izradi Izmjena i dopuna Plana,
- planirani rok za izradu Izmjena i dopuna Plana, odnosno njegovih pojedinih faza,
- izvor financiranja Izmjena i dopuna Plana,
- odluke o drugim pitanjima značajnim za izradu Nacrta Izmjena i dopuna Plana,
- završne odredbe.

Nositelj izrade Izmjena i dopuna Plana je Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo Varaždinske županije (u daljnjem u tekstu: Nositelj izrade).

Stručni izrađivač Izmjena i dopuna Plana je Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije (u daljnjem u tekstu: Stručni izrađivač).

U izradi Izmjena i dopuna Plana sudjelovati će i javnost temeljem obavijesti Nositelja izrade na način kako je to propisano člankom Zakona o prostornom uređenju (dalje u tekstu: Zakon).

II. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja Izmjena i dopuna Plana pokreće se i provodi odgovarajućom primjenom odredbi članaka od 81. do 113., te članka 198. Zakona.

Pravna osnova za izradu Izmjena i dopuna Plana osobito je sadržana u:

- odredbi članka 86., stavcima 1. i 3. Zakona, koji propisuju da izrada prostornog plana započinje na temelju odluke o izradi prostornog plana, koju za izradu prostornog plana područne (regionalne) samouprave donosi predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave po prethodno pribavljenom mišljenju sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode,
- odredbi članka 113. stavak 1. Zakona, koja propisuje da se odredbe tog Zakona kojima se uređuje izrada i donošenje prostornih planova na odgovarajući način primjenjuju i na izradu i donošenje izmjena i dopuna prostornih planova,
- odredbi članka 198. stavcima 1. i 3. Zakona, koja propisuje da dokumenti prostornog uređenja doneseni na temelju propisa koji su važili prije stupanja na snagu tog Zakona ostaju na snazi do donošenja prostornih planova prema tom Zakonu, odnosno njihova stavljanja izvan snage prema tom Zakonu, te se mogu mijenjati i/ili dopunjavati te staviti izvan snage i prije donošenja dokumenata prostornog uređenja prema tom Zakonu.

III. RAZLOZI ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 3.

Razlozi za pokretanje postupka Izmjena i dopuna Plana su potrebe za žurnim osiguranjem odgovarajuće elektroenergetske infrastrukture za potrebe unaprjeđenja razvoja gospodarske djelatnosti koja zahtijeva značajnu količinu električne energije.

Stoga je potrebno izmijeniti i/ili dopuniti prostorno-plansko rješenje u dijelu INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA, Energetskog sustava - Elektroenergetike na području Grada Novog Marofa, planiranjem nove transformatorske stanice TS 110/x kV pored postojeće transformatorske stanice TS 35/10 kV i priključnog voda 2x110 kV od postojećeg dalekovoda DV 110 kV Nedeljanec - Jertovec do nove TS 110/x kV.

IV. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 4.

Izmjene i dopune Plana obuhvaćaju prostorno-plansko rješenje elektroenergetike na području Grada Novog Marofa, te uz to vezane potrebne izmjene i/ili dopune pojedinih dijelova Plana (Tekstualnog dijela - Odredbi za provođenje i Grafičkog dijela - pojedinih kartografskih prikaza i kartograma, te Obrazloženja).

V. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 5.

Postojeće stanje izgrađenosti i opremljenosti elektroenergetskih mreža na području Grada Novog Marofa ne omogućava unaprjeđenje i daljnji razvoj značajnijih gospodarskih djelatnosti, a koje iskazuju potrebe za velikom količinom električne energije.

S obzirom na navedeno stanje utvrđena je potreba izgradnje određenih građevina elektroprijenosne mreže (TS 110/x kV i priključnog voda 2x110 kV) u što krećem vremenu i na način koji se razlikuje od rješenja planiranog Prostornim planom Varaždinske županije. Slijedom toga je dana inicijativa nadležnog javnogopravnog tijela za pokretanje izmjena i dopuna tog prostornog plana, kako bi se planirano rješenje dijela elektroenergetske mreže na području Grada Novog Marofa izmijenilo i/ili dopunilo.

VI. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 6.

Osnovni cilj Izmjena i dopuna Plana je žurno osiguranje prostorno-planskih uvjeta za izgradnju infrastrukturnih građevina elektro prijenosne mreže i to: nove transformatorske stanice TS 110/x kV pored postojeće transformatorske stanice TS 35/10 kV i priključnog voda 2x110 kV od postojećeg dalekovoda DV 110 kV Nedeljanec - Jertovec do nove TS 110/x kV, tj. planiranje navedenih građevina.

Cilj izgradnje navedenih građevina je omogućavanje opskrbe gospodarskih sadržaja s potrebnim dodatnim velikim količinama električne energije, radi unaprjeđenja i postupnog napuštanja proizvodnih procesa pogonjenih prirodnim plinom, na način da se isti zamijene s proizvodnim procesima na električnu energiju (optimiranje troškova energenata, smanjene emisija ugljičnih plinova i čestica izgaranja).

Izgradnjom navedenih građevina omogućio bi se, osim dugoročnog zadovoljenja opskrbe električnom energijom gospodarskih sadržaja u Novom Marofu, razvoj distribucijske mreže šireg lokalnog područja u budućnosti.

Programsko polazište za izradu Izmjena i dopuna Plana sadržano je u inicijativi javnogopravnog tijela koje upravlja prijenosnom elektroenergetskom mrežom u Republici Hrvatskoj i njen je vlasnik (HOPS d.d.), te dokumentima navedenim u članku 8. ove Odluke o izradi.

Članak 7.

U skladu s prethodnim mišljenjem Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, Uprave za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom (KLASA: 351-03/23-01/828, URBROJ: 517-05-1-1-23-2 od 10. svibnja 2023. god.), koje se izdaje sukladno propisima iz područja zaštite okoliša i očitovanjem Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, Uprave za zaštitu prirode (KLASA: 352-07/23-01/9, URBROJ: 517-10-2-3-23-2 od 18. svibnja 2023. godine, proveden je postupak Ocjene o potrebi provedbe strateške procjene utjecaja Izmjena i dopuna Plana na okoliš.

Na temelju provedenog postupka Ocjene o potrebi provedbe strateške procjene utjecaja na okoliš za Izmjene i dopune Plana, te mišljenja Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, Uprave za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom (KLASA: 351-03/23-01/828, URBROJ: 517-05-1-1-23-6 od 06. srpnja 2023. godine), župan Varaždinske županije je donio Odluku (KLASA: 350-02/23-01/10, URBROJ: 2186-02/1-23-23 od 07. srpnja 2023. god.) da za 5. Izmjene i dopune Plana nije potrebno provoditi stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

VII. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 8.

Za izradu Izmjena i dopuna Plana koristit će se postojeća dokumentacija i podaci, kao i dokumentacija čija je izrada i donošenje u tijeku, a koji će biti dostupni u fazi izrade Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna Plana, uključivo podaci koji se nalaze u Informacijskom sustavu prostornog uređenja, te podaci, planske smjernice i propisani dokumenti koje će u svojim zahtjevima dostaviti nadležna javnopravna tijela iz svog djelokruga (državne i područne (regionalne) razine), a koji će se odnositi na ili biti vezani uz razloge Izmjena i dopuna Plana.

U izradi Izmjena i dopuna Plana koristit će se naročito podaci iz slijedećih dokumenata:

- Idejno rješenje - Priključak nove TS 110/x kV Novi Marof na DV 110 kV Nedeljanec - Jertovec (listopad 2022.)
- Procjena rizika od velikih nesreća za područje Varaždinske županije (Odluke o donošenju - „Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 82/19. i 83/20.)
- Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Varaždinsku županiju (Odluka o donošenju - „Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 18/22.)
- dokumenti sukladno zahtjevima nadležnih javnopravnih tijela ukoliko ista dostave te dokumente ili izvode iz njih
- drugi dokumenti eventualno vezani uz predmetne Izmjene i dopune Plana - prema potrebi.

VIII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 9.

Ocjenjuje se da u postupku izrade Izmjena i dopuna Plana neće biti potrebno pribavljati posebna stručna rješenja, već će se koristiti izrađena dokumentacija - Idejno rješenje – Priključak nove TS 110/x kV Novi Marof na DV 110 kV Nedeljanec – Jertovec.

Prema potrebi koristit će se i drugi podaci i dokumentacija iz članka 8. ove Odluke o izradi.

IX. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA IZ SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA I KORISNIKA PROSTORA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 10.

U postupku izrade i donošenja Izmjena i dopuna Plana zatražiti će se zahtjevi (podaci, planske smjernice, dokumenti i dr.) iz djelokruga rada slijedećih javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, te drugih sudionika i korisnika prostora koji će sudjelovati u izradi:

1. **MINISTARSTVO PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE**, Zagreb, Ulica Republike Austrije 20
 - a) **Zavod za prostorni razvoj**, Zagreb, Ulica Republike Austrije 20
2. **MINISTARSTVO GOSPODARSTVA I ODRŽIVOG RAZVOJA**, Zagreb, Radnička cesta 80
 - a) **Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom**, Zagreb, Radnička cesta 80
 - b) **Uprava za zaštitu prirode**, Zagreb, Radnička cesta 80
 - c) **Zavod za zaštitu okoliša i prirode**, Zagreb, Radnička cesta 80/7
 - d) **Uprava za energetiku**, Zagreb, Radnička cesta 80
3. **HRVATSKE VODE**, Zavod za vodno gospodarstvo, Zagreb, Ulica grada Vukovara 220
 - a) **Vodnogospodarski odjel za Muru i Gornju Dravu**, Varaždin, Međimurska 26
 - b) **Vodnogospodarska ispostava za mali sliv „Plitvica-Bednja”**, Varaždin, Varaždin, Međimurska 26b
4. **MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, RAVNATELJSTVO CIVILNE ZAŠTITE**, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Varaždin, Kratka 1
5. **HRVATSKE CESTE d.o.o** Zagreb, Sektor za pripremu, građenje i rekonstrukciju, Zagreb, Vončinina 3
6. **HŽ Infrastruktura**, Zagreb, Mihanovićeve 12
7. **HOPS - Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d.**, Sektor za razvoj, priključenja, izgradnju i upravljanje imovinom, Zagreb, Kupska 4
8. **HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o.**, Zagreb, Ulica grada Vukovara 37
9. **HEP - ODS Elektra Varaždin**, Varaždin, Kratka 3
10. **HRVATSKE ŠUME**, Koprivnica, Ivana Meštrovića 28
11. **JU „PRIRODA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE“ - Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije**, Varaždin, Vrazova 4

12. UPRAVNA TIJELA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE:

- a) Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo - ujedno Nositelj izrade, Varaždin, Stanka Vraza 4
- b) Upravni odjel za gospodarstvo i europske poslove, Varaždin, Franjevački trg 7
- c) Upravni odjel za poljoprivredu i zaštitu okoliša, Varaždin, Franjevački trg 7

13. GRAD NOVI MAROF

14. **VARKOM d.d.**, Varaždin, Trg bana Jelačića 15

15. **TERMOPLIN d.d.** Varaždin, Vjekoslava Špinčića 80

16. **Hrvatski Telekom d.d.**, Odjel upravljanja elektroničkom komunikacijskom infrastrukturom, Grupa za tehničku dokumentaciju i arhivu, Zagreb, Harambašićeva 39

Ako se tijekom izrade Izmjena i dopuna Plana ukaže potreba, u postupak se mogu uključiti i drugi sudionici.

X. PLANIRANI ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA

Članak 11.

Izrada Izmjena i dopuna Plana provodit će se u nekoliko osnovnih faza. Osnovne faze i aktivnosti u okviru pojedinih faza, te okvirni rokovi izvršenja i izvršitelji pojedinih aktivnosti utvrđuju se kako slijedi:

- I. faza: Pripremne radnje - izvršitelji su upravno tijelo nadležno za poslove Županijske skupštine, Nositelj izrade, Župan i Stručni izrađivač
 - Upravno tijelo nadležno za poslove Županijske skupštine dostavlja Odluku o izradi na objavu u službenom glasilu Županije.
 - Nositelj izrade
 - objavljuje obavijest o izradi Izmjena i dopuna Plana na web stranici Županije i dostavlja Odluku o izradi Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine radi objave u Informacijskom sustavu prostornog uređenja RH.
 - dostavlja Odluku o izradi javnopravnim tijelima s pozivom za dostavu zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Plana.
 - prikuplja zahtjeve javnopravnih tijela za izradu Izmjena i dopuna Plana - 15 dana od dana dostave poziva na dostavu zahtjeva.
 - Nositelj izrade i stručni izrađivač razmotrit će dostavljene zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna Plana, a prema potrebi mogu se tražiti dopune pojedinih zahtjeva.
- II. faza: Izrada Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna Plana - izvršitelji su Nositelj izrade i Stručni izrađivač
 - Stručni izrađivač obrađuje zaprimljene i razmotrene zahtjeve javnopravnih tijela i drugih podnositelja i izrađuje Nacrt prijedloga Plana u skladu s navedenim zahtjevima te relevantnom dokumentacijom i analizama dostupnih podataka - 30 radnih dana po razmatranju svih relevantnih zahtjeva javnopravnih tijela i drugih sudionika i njihove obrade.
 - Nositelj izrade dostavlja Županu Nacrt prijedloga Izmjena i dopuna Plana na utvrđivanje Prijedloga za javnu raspravu.
- III. faza: Utvrđivanje i izrada elaborata Prijedloga za javnu raspravu i provođenje javne rasprave
 - izvršitelji su Župan, Nositelj izrade i Stručni izrađivač

- Župan utvrđuje Prijedlog Izmjena i dopuna Plana za javnu raspravu.
- Stručni izrađivač izrađuje Prijedlog Izmjena i dopuna Plana za javnu raspravu - 15 dana od utvrđivanja Prijedloga Izmjena i dopuna Plana.
- Nositelj izrade provodi javnu raspravu o Prijedlogu izmjena i dopuna Plana - trajanje javne rasprave 10 dana.

Napomene:

U okviru javne rasprave Prijedlog Izmjena i dopuna Plana stavlja se na javni uvid, uz posebnu obavijest o održavanju javne rasprave javnopravnim tijelima koja su pozvana za dostavu zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Plana, te se održava javno izlaganje. Javnopravna tijela koja su dala ili su trebala dati zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna Plana u javnoj raspravi daju mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenje o primjeni posebnih propisa i/ili dokumenata koji su od utjecaja na Izmjene i dopune Plana.

- IV. faza: Izrada Izvješća o javnoj raspravi - izvršitelji su Nositelj izrade i Stručni izrađivač
- Stručni izrađivač (odgovorni voditelj izrade) u suradnji s Nositeljem izrade obrađuje primjedbe i prijedloge dane u javnoj raspravi, kao i mišljenja javnopravnih tijela, te priprema radni tekst Izvješća o javnoj raspravi - ovisno o broju zaprimljenih mišljenja, primjedbi i prijedloga - do 20 radnih dana od utvrđenog roka zaprimanja mišljenja, primjedbi i prijedloga u javnoj raspravi. U slučaju potrebe za dodatnim obrazloženjima i dopunama primjedbi i prijedloga, rok za izradu Izvješća će se odgovarajuće produžiti.
 - Stručni izrađivač i Nositelj izrade dovršavaju i zaključuju Izvješće o javnoj raspravi o Prijedlogu Izmjena i dopuna Plana, te se Izvješće objavljuje sukladno Zakonu.
- V. faza: Izrada Nacrta konačnog prijedloga - izvršitelj je Stručni izrađivač i Nositelj izrade
- Stručni izrađivač u skladu s objavljenim Izvješćem o javnoj raspravi o Prijedlogu Izmjena i dopuna Plana izrađuje Nacrt konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana - do 15 radnih dana od dovršenja i objave Izvješća o javnoj raspravi.
 - Nositelj izrade dostavlja Županu Nacrt konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana zajedno s Izvješćem o javnoj raspravi i Nacrtom Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Plana radi utvrđivanja Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana.
- VI. faza: Utvrđivanje i izrada elaborata Konačnog prijedloga i pribavljanje suglasnosti Ministarstva - izvršitelji su Župan, Nositelj izrade i Stručni izrađivač
- Župan utvrđuje Konačni prijedlog Izmjena i dopuna Plana.
 - Stručni izrađivač izrađuje elaborat Konačnog prijedloga - 10 radnih dana od utvrđivanja Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana.
 - Nositelj izrade dostavlja Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine elaborat Konačnog prijedloga izmjena i dopuna Plana (zajedno s Izvješćem o javnoj raspravi, Nacrtom Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Plana i evidencijom postupka izrade Izmjena i dopuna Plana), radi pribavljanja suglasnosti Ministarstva.
- VII. faza: Donošenje Izmjena i dopuna Plana (Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Plana) i objava Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Plana u službenom glasilu – izvršitelji su Župan, Županijska skupština i upravno tijelo nadležno za poslove Županijske skupštine
- Nakon pribavljene suglasnosti nadležnog Ministarstva Župan upućuje Konačni prijedlog Izmjena i dopuna Plana s Nacrtom Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Plana Županijskoj skupštini Varaždinske županije na donošenje.

- Nakon donošenja Izmjena i dopuna Plana, Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Plana objavljuje se u Službenom vjesniku Varaždinske županije.

VIII. faza: Izrada i isporuka elaborata usvojenih Izmjena i dopuna Plana - izvršitelji su Stručni izrađivač i Nositelj izrade

- Stručni izrađivač dovršava i kompletira dokumentaciju nakon donošenja Izmjena i dopuna Plana i objave Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Plana u službenom glasilu, izrađuje izvornik i odgovarajući broj preslika elaborata - 15 dana od objave Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Plana, te ih prosljeđuje Nositelju izrade.
- Nositelj izrade dostavlja elaborate Izmjena i dopuna Plana nadležnim tijelima sukladno Zakonu.

IX. faza: Objava pročišćenog teksta odredbi za provođenje i grafičkog dijela - izvršitelj je Odbor za statut i poslovnik Županijske skupštine

- Odbor za statut i poslovnik Županijske skupštine utvrdit će i objaviti pročišćeni tekst odredbi za provođenje i grafičkog dijela Plana u elektroničkom i analognom obliku.

U slučaju potrebe ponavljanja javne rasprave odgovarajuće će se ponoviti postupci i rokovi III. i IV. faze.

Ako iz objektivnih razloga neki od rokova iz stavka 1. ove točke neće biti moguće ostvariti, potrebno produljenje se, uz posebno obrazloženje Nositelja izrade i Stručnog izrađivača, ne smatra protivnim ovoj Odluci.

Ako bi se u postupku donošenja Izmjena i dopuna Plana Konačni prijedlog dopunjavao i/ili mijenjao amandmanima predstavničkog tijela, donošenju istog može se pristupiti tek nakon što Nositelj izrade ponovno pribavi suglasnost Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine.

U navedene faze i rokove nije uračunato vrijeme stručnih poslova koje provodi Nositelj izrade u vezi s izradom nacrtu prijedloga i nacrtu konačnog prijedloga prostornog plana, osim same izrade tih nacrtu, te administrativne poslove u vezi s izradom i donošenjem prostornog plana, uključivo pribavljanje propisane suglasnosti.

XI. IZVOR FINANCIRANJA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 12.

Financiranje stručne izrade Izmjena i dopuna Plana osigurano je u Proračunu Varaždinske županije kroz redovan rad Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije koji će biti Stručni izrađivač Izmjena i dopuna Plana.

Financijska sredstva za troškove postupka koje provodi Nositelj izrade (objave, pozivi, dostava materijala, organiziranje rasprava i dr.), osigurana su u Proračunu Županije kroz redovan rad Nositelja izrade.

XII. ODLUKE O DRUGIM PITANJIMA ZNAČAJNIM ZA IZRADU NACRTA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 13.

U vrijeme izrade Izmjena i dopuna Plana nema zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje.

Ako u postupku izrade i donošenja Izmjena i dopuna Plana dođe do ponavljanja javne rasprave, promjene propisa kojima se određuju obaveze i procesi u postupku, te ako se promijene odredbe ove Odluke o izradi, u ovisnosti o promjenama uskladit će se tijekom postupka i rokovi koji su određeni ovom Odlukom o izradi.

U slučaju da će se u postupku donošenja Konačni prijedlog Izmjena i dopuna Plana dopunjavati amandmanima Županijske skupštine, rokovi će se produžiti u skladu s produženjem postupka, a sukladno Zakonu.

Članak 14.

Za izradu Izmjena i dopuna Plana koristit će se postojeće kartografske podloge pribavljene od Državne geodetske uprave i korištene za izradu 3. Izmjena i dopuna Plana.

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Nositelj izrade objavit će obavijest o izradi Izmjena i dopuna Plana i ovu Odluku o izradi na mrežnim stranicama Varaždinske županije, te će istu dostaviti Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Zavodu za prostorni razvoj, radi objave u Informacijskom sustavu prostornog uređenja.

Nositelj izrade dostavit će ovu Odluku o izradi sukladno članku 90. Zakona o prostornom uređenju javnopravnim tijelima iz članka 10. ove Odluke o izradi radi pribavljanja zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Plana.

Članak 16.

Ova Odluka o izradi stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

.....

TOČKA 10.

PRIJEDLOG ODLUKE O IZMJENAMA ODLUKE O USTROJSTVU I DJELOKRUGU UPRAVNIH TIJELA

Skupština je bez rasprave, jednoglasno donijela Odluku o izmjenama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela.

ODLUKA

o izmjenama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela

Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 82/19., 96/21.) članak 16. mijenja se i glasi:

„Rad upravnih tijela nadzire župan te usmjerava njihovo djelovanje u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga.

Za rad službenika u upravnim tijelima odgovorni su pročelnici, kao i za vlastiti rad.

Pročelnici upravnih tijela odgovori su za stručnu i zakonsku utemeljenost podnijetih prijedloga, provedenih radnji i donesenih odluka, te za pravodobno i potpuno izvršenje poslova i zadaća iz djelokruga rada upravnog tijela.,,

Članak 2.

Članak 17. mijenja se i glasi:

„Službenici i namještenici dužni su poslove radnog mjesta na koje su raspoređeni obavljati savjesno, pridržavajući se Ustava, zakona, drugih propisa i pravila struke.

Osim poslova radnih mjesta na koja su raspoređeni službenici i namještenici dužni su sudjelovati u izvršavanju poslova koji su neophodni, po nalogu nadređenih službenika, sukladno svom znanju i sposobnostima.

Službenici i namještenici, u svom radu, dužni su ponašati se na način da ne umanje svoj ugled i ugled službe, te ne dovedu u pitanje svoju nepristranost u postupanju sukladno pravilima utvrđenim važećim etičkim kodeksom.“

Članak 3.

Članak 18. mijenja se i glasi:

„O potrebi prijma u službu u upravna tijela odlučuju pročelnici u skladu s planom prijma u službu u okviru slobodnih radnih mjesta utvrđenih pravilnikom o unutarnjem redu.

Osobe se u službu u upravna tijela primaju u skladu s zakonom, na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Osobe se u službu mogu primati i na određeno vrijeme u slučajevima propisanim zakonom, a o čemu odluku donosi pročelnik upravnog tijela.

Kod prijma u službu posebno se vodi računa o zapošljavanju osoba s invaliditetom, u skladu s odredbama posebnog zakona.

Rješenje o prijmu u službu, rasporedu na radno mjesto, plaći i drugim pravima i obvezama u veza sa službom donosi pročelnik ili službena osoba kojoj je rješavanje o tome utvrđeno opisom poslova radnog mjesta, sukladno pravilniku o unutarnjem redu.“

Članak 4.

Članak 19. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Radi osposobljavanja kroz vježbeničku praksu, u službu se, na određeno vrijeme, mogu primati vježbenici, prema odluci pročelnika upravnog tijela, u skladu sa zakonom i planom prijma u službu.“

Članak 5.

Ova Odluka o izmjenama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

.....

TOČKA 11.

PRIJEDLOG ODLUKE O UVJETIMA I KRITERIJIMA ZA DAVANJE U ZAKUP PROSTORA FIZIČKIM I PRAVNIM OSOBAMA KOJE DJELUJU U PODRUČJU KULTURE

Skupština je bez rasprave, jednoglasno, donijela Odluku o uvjetima i kriterijima za davanje u zakup prostora fizičkim i pravnim osobama koje djeluju u području kulture.

ODLUKA
O UVJETIMA I KRITERIJIMA ZA DAVANJE U ZAKUP PROSTORA FIZIČKIM I
PRAVNIM OSOBAMA KOJE DJELUJU U PODRUČJU KULTURE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti i kriteriji za davanje u zakup poslovnih i drugih prostora u vlasništvu ili na upravljanju Varaždinske županije (u daljnjem tekstu: prostori), fizičkim i pravnim osobama (u daljnjem tekstu: osobama) koje djeluju u području kulture, za obavljanje kulturne djelatnosti, kulturno-umjetničkog stvaralaštva, produkcije, distribucije, edukacije i sudjelovanje u kulturi, za čuvanje građe koja ima status kulturnog dobra te poduzetništva u kulturnim i kreativnim industrijama, kao i djelatnostima koje su od posebnog interesa za kulturni razvitak Varaždinske županije i/ili jedinice lokalne samouprave na čijem se administrativnom području prostori nalaze.

Prostori se dodjeljuju sukladno mogućnostima Varaždinske županije, uz posebnu pažnju da se racionalno koriste.

Članak 2.

Osobama iz članka 1. ove Odluke, prostori se daju u zakup javnim natječajem (u daljnjem tekstu: natječaj).

Iznimno od stavka 1. ovog članka, prostori se mogu dati u zakup neposrednom pogodbom samo u slučajevima iz članka 3. ove odluke.

Prostori se daju u zakup na rok od pet godina, osim u slučajevima iz prethodnog stavka, gdje se rok definira prema rokovima navedenima kod svake zasebne točke članka 3.

Članak 3.

Iznimno, bez objavljivanja javnog natječaja, temeljem obrazloženog mišljenja upravnog odjela nadležnog za kulturu, prostor se može dodijeliti neposrednom pogodbom samo u slučajevima:

- kada nepredviđeni događaji obvezuju Varaždinsku županiju da u suradnji s pravnom osobom žurno djeluje; u tom se slučaju prostor dodjeljuje na rok do godinu dana.
- kada se prostor daje u zakup javnim ustanovama u kulturi ili koje obavljaju djelatnosti kulture čiji je osnivač ili suosnivač Varaždinska županija. Prostor se daje u zakup sve dok javna ustanova obavlja djelatnost za koju je prostor dobila ili dok postoji potreba.
- kada se prostor daje u zakup osobi radi ispunjavanja uvjeta radi prijave na natječaj ili poziv radi provedbe EU projekta od značaja za Varaždinsku županiju. Odluka o financiranju odnosno sklapanje ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte i programe financirane iz fondova EU u propisanim rokovima uvjet je za stupanje na snagu ugovora o zakupu, na rok definiran uvjetima EU natječaja ili poziva.
- za vrijeme obnove i/ili sanacije prostora, može se, zakupniku koji koristi taj prostor dodijeliti privremeno drugi prostor. U tom slučaju prostor se dodjeljuje do završetka radova, a ne duže od roka na koji je ugovor o zakupu sklopljen.

Na uvjete za davanje u zakup prostora neposrednom pogodbom odgovarajuće se primjenjuju odredbe iz članka 4. ove Odluke.

Članak 4.

Postupak za neposrednu dodjelu prostora u zakup pokreće se podnošenjem zahtjeva i potrebne dokumentacije za dodjelu prostora u zakup upravnom odjelu nadležnom za raspolaganje imovinom Varaždinske županije.

Upravni odjel iz stavka 1. ovog članka dostavlja zahtjeve uz potrebnu dokumentaciju upravnom odjelu nadležnom za kulturu, radi dostave obrazloženog mišljenja o podnesenom zahtjevu za potrebe daljnjeg razmatranja zahtjeva od strane Povjerenstva za davanje u zakup prostora fizičkim i pravnim osobama koje djeluju u području kulture iz članka 8. ove Odluke.

Povjerenstvo za davanje u zakup prostora fizičkim i pravnim osobama koje djeluju u području kulture iz članka 8. ove Odluke i predlaže županu Varaždinske županije (u daljnjem tekstu: župan) dodjelu prostora u zakup.

Župan donosi zaključak o dodjeli prostora u zakup.

Na temelju zaključka župana sklapa se ugovor o zakupu prostora kao ovršna isprava sukladno Zakonu o javnom bilježništvu.

Ugovor o zakupu sklapa se u pisanom obliku i mora biti potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

U svrhu osiguranja izvršenja obveza iz ugovora o zakupu, zakupnik daje zakupodavcu zadužnicu, sastavljenu i ovjerenu prema propisima o ovrsi.

II. RASPISIVANJE I OPĆI UVJETI JAVNOG NATJEČAJA

Članak 5.

O raspisivanju i objavi javnog natječaj za davanje u zakup prostora, na prijedlog upravnog odjela nadležnog za raspolaganje imovinom, odlučuje župan, zaključkom.

Zaključak iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

- prostor koji se daje u zakup;
- natječajnu dokumentaciju (tekst javnog natječaja, obrasce, dokaze koji se podnose uz prijavu i dr.);
- podatak o objavi i rok za podnošenje prijava.

Zaključak iz stavka 1. ove Odluke može sadržavati i namjenu korištenja prostora.

O potencijalnoj namjeni prostora odlučuje župan temeljem prijedloga Kulturnog vijeća, upravnog odjela nadležnog za kulturu, jedinice lokalne samouprave na području koje se prostor nalazi ili prema iskazu interesa potencijalnog prijavitelja, tj. zainteresirane osobe.

Javni natječaj s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom objavljuje se na mrežnoj stranici Varaždinske županije.

Članak 6.

Tekst natječaja sadrži: podatke o prostoru (adresu, površinu, broj zemljišnoknjižne čestice i zemljišnoknjižnog uloška i visinu zakupnine), vrijeme na koje se prostor daje u zakup, podatke tko može sudjelovati u natječaju, uvjete za prijavu na natječaj, sadržaj prijave, način prijave, rok i mjesto podnošenja prijave, upute za prijavitelje, kriterije i mjerila za bodovanje, uputu o pravu prigovora na Prijedlog liste prvenstva za dodjelu pojedinog prostora, obavijest o potpisivanju ugovora o zakupu prostora te po potrebi i druge uvjete i podatke.

Članak 7.

Prijava mora biti podnesena u roku određenom u javnom natječaju, koji ne može biti kraći od 30, ni duži od 60 dana od objave natječaja.

Prijave podnesene izvan natječajnog roka i/ili nepotpune prijave, kao i one koje ne ispunjavaju uvjete za prijavu određene ovom Odlukom, neće biti razmatrane, kao ni uvrštene na Prijedlog liste prvenstva za pojedini prostor.

Članak 8.

Postupak natječaja provodi Povjerenstvo za davanje u zakup prostora fizičkim i pravnim osobama koje djeluju u području kulture (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo osniva i imenuje župan.

Povjerenstvo radi i odlučuje na sjednicama.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

Povjerenstvo može pravovaljano raspravljati ako je na sjednici prisutna većina članova Povjerenstva, a odluke donosi većinom glasova članova Povjerenstva.

Povjerenstvo ima tri člana, jedan član iz upravnog odjela nadležnog za raspolaganje imovinom Varaždinske županije, jedan član iz Kulturnog vijeća Varaždinske županije i jedan član iz upravnog odjela nadležnog za kulturu.

Zadaci Povjerenstva su: razmatranje obrazloženog mišljenja nadležnog županijskog upravnog odjela za kulturu za neporednu dodjelu prostora, otvaranje zaprimljenih prijava na natječaj, utvrđivanje koje prijave ispunjavaju uvjete natječaja, razmatranje i bodovanje prijava koje ispunjavaju uvjete natječaja sukladno kriterijima i mjerilima za bodovanje, predlaganje županu neprihvatanja niti jedne prijave podnesene na natječaj za pojedini prostor, sastavljanje Prijedloga liste prvenstva za dodjelu pojedinog prostora te predlaganje županu odobravanja zakupnika prostora, samostalno ili u partnerstvu.

Članak 9.

Članovi Povjerenstva moraju biti upoznati s popisom prijavitelja (i njihovih partnera) koje su se prijavile na natječaj. Nakon toga potpisuju izjavu o nepristranosti i povjerljivosti kojom potvrđuju da se ne nalaze u sukobu interesa, da nemaju osobnih interesa koji mogu utjecati na nepristranost rada povjerenstva kojega su članovi te da će u obavljanju dužnosti na koju su imenovani postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano, čuvajući povjerljivost podataka i informacija i vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo dužnosti koja im je povjerena od strane Varaždinske županije.

Sukob interesa postoji ako je član Povjerenstva, koji sudjeluje u odlučivanju o ispunjavanju propisanih uvjeta natječaja ili ocjenjivanju prijave, zaposlenik, član, član upravnog tijela ili odgovorna osoba u pravnoj osobi koja je prijavitelj ili partner prijavitelju ili ako ima bilo kakav materijalni ili nematerijalni interes, nauštrb javnog interesa i to u slučajevima obiteljske povezanosti, ekonomskih interesa ili drugog zajedničkog interesa.

Navedeno u prethodnom stavku ovog članka odnosi se i na članove obitelji (bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj) člana Povjerenstva.

U slučaju saznanja da se nalazi u sukobu interesa, član Povjerenstva je obavezan o tome odmah obavijestiti ostale članove te će biti izuzet iz postupka ocjenjivanja prijave. O rješavanju sukoba interesa odlučuje župan te članu Povjerenstva koji je u sukobu interesa imenuje zamjenu.

III. UVJETI ZA DAVANJE U ZAKUP PROSTORA OSOBAMA PUTEM NATJEČAJA

Članak 10.

Uvjeti za davanje u zakup prostora osobama putem natječaja su:

1. da su upisane u odgovarajući registar ili imaju registriranu samostalnu djelatnost ili imaju status samostalnog umjetnika;

2. da ima registrirano sjedište, prebivalište ili boravište u Varaždinskoj županiji;
3. da su registrirane za obavljanje kulturne djelatnosti;
4. da poštuju načelo transparentnosti u području financijskog izvještavanja na način da imaju javno objavljen godišnji financijski izvještaj ili drugi financijski dokument za godinu koja prethodi objavi natječaja;
5. da uredno plaćaju doprinose i poreze te druga davanja prema državnom proračunu, proračunu Županije i proračunu jedinice lokalne samouprave u kojoj imaju sjedište, prebivalište ili boravište;
6. da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe ili fizičke osobe ne vodi kazneni postupak, o čemu se prilaže uvjerenje ne starije od 30 dana;
7. da prijava na natječaj sadrži sve podatke, dokumentaciju i popunjene obrasce određene natječajem.

Na fizičke osobe odnose se odredbe iz 1., 2., 3., 5., 6. i 7. točke prethodnog stavka ovog članka.

Ako se za korištenje prostora zajednički prijavljuju dvije ili više osoba, sve osobe moraju ispunjavati uvjete iz ovog članka.

III. KRITERIJI ZA DAVANJE U ZAKUP PROSTORA

Članak 11.

Kriteriji za bodovanje pristiglih prijava na natječaj za određeni prostor su:

1. Godine djelovanja

1. a) Za fizičke osobe, neprofitne pravne osobe i obrte (odnosi se na dan raspisivanja natječaja)

- od 1 do 3 godina..... 2 boda
- od 4 do 6 godina..... 3 boda
- 7 i više godina..... 5 bodova

1. b) Za poduzetnike u kulturnim i kreativnim industrijama, tj. za profitne pravne osobe (odnosi se na dan raspisivanja natječaja)

- do 1 godine..... 5 boda
- od 2 do 3 godina..... 3 boda
- 4 i više godina..... 2 bodova

2. Broj zaposlenih i status prijavitelja

2. a) Za pravne osobe (odnosi se na dan raspisivanja natječaja)

- 1 zaposlena osoba1 bod
- od 2 do 3 zaposlene osobe.....3 boda
- 4 i više zaposlene osobe.....5 boda

2. b) Za fizičke osobe (odnosi se na dan raspisivanja natječaja)

- fizička osoba završila je umjetničku akademiju.....1 bod
- fizička osoba završila je umjetničku akademiju i ima do 35 godina.....3 boda
- fizička osoba ima status samostalnog umjetnika.....5 boda

3. Ostvarene financijske potpore za projekte/programme u posljednje tri godine (bodovi se ostvaruju za svaku potporu zasebno, s tim da se može ostvariti najviše 10 bodova):

- iz proračuna jedinice lokalne samouprave..... 1 bod
- iz proračuna Varaždinske županije 2 bod
- iz državnog proračuna 3 bod

- iz EU fondova4 bod
- iz drugih javnih izvora (npr. zaklade).....1 bod

4. Ostvarene nagrade i priznanja u posljednjih pet godina (bodovi se ostvaruju za svaku nagradu i priznanje zasebno, s tim da se može ostvariti najviše 10 bodova ukupno te se jednako odnose na fizičke osobe kao prijavitelje, pravne osobe kao prijavitelje, ali i na fizičke osobe koje su ili članovi udruge ili zaposlenici pravne osobe, ako se nagrada odnosi na područje u kojem pravna osoba djeluje):

- javna priznanja Varaždinske županije.....1 bod
- javna priznanja općina, gradova i županija.....1 bod
- Strukovna priznanja i nagrade2 boda
- Državna priznanja i nagrade2 boda
- Međunarodna priznanja i nagrade3 boda

5. Kontinuitet kvalitete i značaja programskih aktivnosti u posljednjih pet godina

- Umjetnička i/ili društvena relevantnost programa uključujući i relevantnost za javne potrebe u kulturi Varaždinske županijeod 0 do 5 bodova
- Kvaliteta programa i aktivnosti, odnosno sadržajna vrijednostod 0 do 5 bodova
- Uspjesi i značaj na lokalnom, nacionalnom i međunarodnom planu....od 0 do 5 bodova

6. Plan korištenja i program rada

- Kvaliteta predloženog programa rada i plana aktivnosti.....od 0 do 10 bodova
- Intenzitet i dinamika korištenja prostora..... od 0 do 5 bodova
- Uključivanje lokalne zajednice u programske i projektne aktivnosti.. od 0 do 5 bodova
- Jasno zacrtani ciljevi djelovanja i njihova ostvarivost..... od 0 do 5 bodova
- Značaj za razvoj kulture Varaždinske županije i usklađenost s razvojnim planovima Varaždinske županije i jedinica lokalne samouprave..... od 0 do 5 bodova
- kapacitet i iskustvo za provedbu predloženih aktivnosti..... od 0 do 5 bodova

7. Zajedničko korištenje u partnerstvu/suradnji

- jedno partnerstvo/suradnja3 bodova
- dva partnerstva/suradnje 5 bodova
- 3 i više7 bodova

8. Financijski plan

- financijski plan je realan, ostvariv i razrađen po godinama trajanja potencijalnog zakupado 8 bodova

9. Planirano investicijsko ulaganje u uređenje prostora koji je predmet natječaja s opisom

- od 1.000 do 3.000 eura3 boda
- iznad 3.000 eura5 bodova

Bodovi u točkama 5., 6., 8. i 9. dodjeljuju se kao prosječna vrijednost svih bodova koje su dodijelili pojedinačni članovi Povjerenstva u zadanom rasponu.

Ako dva ili više podnositelja zahtjeva imaju jednak broj bodova, prednost na listi prvenstva ima onaj podnositelj koji je ostvario više bodova po kriteriju 6. Plan korištenja i program rada.

Maksimalni broj bodova koji se može dodijeliti iznosi 100 bodova.

Članak 12.

Prijavu u ime više prijavitelja za jedan prostor podnosi osoba za koju se prijavitelji sporazumno odluče te se kriteriji iz prethodnog članka odnose samo na prijavitelja.

Članak 13.

Na temelju zbroja bodova za svakog prijavitelja Povjerenstvo utvrđuje Prijedlog liste prvenstva za dodjelu prostora u zakup.

IV. PRIJEDLOG LISTE PRVENSTVA ZA DAVANJE U ZAKUP PROSTORA

Članak 14.

Nakon izvršenog bodovanja prijava i utvrđivanja Prijedloga liste prvenstva za davanje u zakup pojedinog prostora, Povjerenstvo će, na mrežnoj stranici Varaždinske županije javno objaviti Prijedlog liste Povjerenstva sa brojem bodova po pojedinom kriteriju, te ukupan broj bodova.

Na Prijedlog liste Povjerenstva prostora prijavitelji mogu uložiti prigovor županu, putem upravnog odjela nadležnog za poslove raspolaganja imovinom, zbog redoslijeda na listi reda prvenstva ili zbog neuvrštavanja na listu reda prvenstva, u roku 8 dana od dana objavljivanja Prijedloga liste prvenstva.

Odluka župana o prigovoru je konačna.

Konačnu listu prvenstva za davanje u zakup pojedinog prostora utvrđuje župan.

Župan može na prijedlog Povjerenstva, odlučiti da se ne prihvati niti jedna prijava.

Župan može u interesu Varaždinske županije, bez obrazloženja, zaključkom poništiti cijeli natječaj ili pojedini prostor iz natječaja.

V. OPĆE ODREDBE O SKLAPANJU UGOVORA O ZAKUPU

Članak 15.

Na temelju konačne liste prvenstva sklapa se ugovor o zakupu prostora (u daljnjem tekstu: ugovor).

Ako prijavitelj koji je ostvario najviše bodova za pojedini prostor ne pristupi sklapanju ugovora, Povjerenstvo predlaže županu sljedećeg prijavitelja s konačne liste prvenstva za taj prostor.

Ugovor se sklapa kao ovršna isprava sukladno Zakonu o javnom bilježništvu.

Ugovor se sklapa u pisanom obliku i mora biti potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

U svrhu osiguranja izvršenja obveza iz ugovora o zakupu, zakupnik daje zakupodavcu zadužnicu, sastavljenu i ovjerenu prema propisima o ovrši.

Ugovor se sklapa na trajanje od pet godina, osim u slučajevima iz članka 3. ove Odluke.

Ugovor, u ime Varaždinske županije, potpisuje župan ili osoba koju za to ovlasti župan.

Članak 16.

Ugovor se sklapa u pisanom obliku i, osim osnovnih podataka o zakupniku i prostoru, sadržava:

- visinu zakupnine;
- odredbu kojom korisnik prihvaća povećanje zakupnine u tijeku trajanja ugovora ako se promijeni kriterij temeljem kojeg je iznos o zakupnini izračunat;
- vrijeme trajanja ugovora;
- odredbu o ovršnosti;

- odredbu o razlozima i uvjetima za otkazivanje ugovora u slučaju kršenja ili neizvršavanja odredbi ugovora te odredbu o raskidu ugovora;
- odredbu o zabrani, odnosno dozvoli davanja u podzakup prostora;
- odredbu o tome da zakupnik ne može preuređivati prostor bez prethodne pisane suglasnosti Varaždinske županije i na temelju detaljnog opisa radova i/ili troškovnika;
- odredbu kojom se zakupnik obvezuje prostor predati u posjed Varaždinskoj županiji slobodan od osoba i stvari istekom roka na koji je dan, odnosno istekom otkaznog roka ili raskida ugovora;
- neopozivu izjavu zakupnika kojom se odriče prava povrata uložених sredstava u prostor;
- odredbu da ako je ugovor sklopljen s više zakupnika, oni za sva dugovanja koja proizlaze iz zakupa prostora odgovaraju solidarno;
- okvirni program korištenja, obveze izvršavanja programa, te hodogram izvještavanja, u slučaju da je zakupniku prostor dan u zakup na temelju natječaja te
- druge odredbe po potrebi.

Članak 17.

Zakupnina za prostore iz ove Odluke određuje se prema iznosu koji je definiran općim aktom jedinice lokalne samouprave na čijem području se prostor nalazi, a koja se odnosi na davanje u zakup prostora fizičkim i pravnim osobama koje djeluju u području kulture.

Ako jedinica lokalne samouprave iz prethodnog stavka ovog članka nema definiran iznos zakupnine za prostore koji se daju u zakup fizičkim i pravnim osobama koje djeluju u području kulture, iznos zakupnine određuje se prema:

1. za fizičke, neprofitne pravne osobe i obrte:
 - visini od 15 % iznosa početnog zakupa po kvadratu poslovnog prostora koja je jednaka početnoj zakupnini poslovnog prostora koju, po četvornom metru u jednakoj zoni naseljenog mjesta, naplaćuje jedinica lokalne samouprave na području na kojem se prostor nalazi ili, ako je povoljnije, u
 - visini iznosa zakupa po kvadratu prostora koja je jednaka početnoj zakupnini prostora za udruge koju, po četvornom metru u jednakoj zoni naseljenog mjesta, naplaćuje jedinica lokalne samouprave na području na kojem se prostor nalazi,
2. za poduzetnike u kulturnim i kreativnim industrijama, tj. za profitne pravne osobe:
 - visini od 20 % iznosa početnog zakupa po kvadratu poslovnog prostora koja je jednaka početnoj zakupnini poslovnog prostora koju, po četvornom metru u jednakoj zoni naseljenog mjesta, naplaćuje jedinica lokalne samouprave na području na kojem se prostor nalazi.

U slučaju da jedinica lokalne samouprave na čijem području se nalazi prostor nema nijedan kriterij za utvrđivanje zakupnine, kao kriterij za određivanje iznosa zakupnine uzet će se kriteriji najbliže jedinice lokalne samouprave koja ima utvrđene kriterije, a prema redosljedu iz prethodna dva stavka ovog članka.

Iznimno, u slučaju nepostojanja kriterija za utvrđivanje zakupnine iz prethodnih stavaka ovog članka, odnosno ukoliko su kriteriji neprimjenjivi u odnosu na opremljenost i stanje prostora, njegovu lokaciju i potencijalnu namjenu koja se u prostoru može obavljati, početni iznos zakupnine razmatra i utvrđuje povjerenstvo, uzimajući u obzir naprijed navedene kriterije (lokaciju poslovnog prostora, stanje i sl).

Također, ako je iznos zakupnine utvrđen općim aktom iz 1. stavka ovog članka znatno nepovoljniji od iznosa definiranim stavkom 2. ovog članka, Povjerenstvo može razmotriti i utvrditi najpovoljniji iznos zakupa po metru kvadratnom prema stavku 2. ovog članka.

Za fizičke osobe, neprofitne pravne osobe i obrte iznos zakupa isti je tijekom svih godina zakupa, dok je za poduzetnike u kulturnim i kreativnim industrijama, tj. za profitne pravne osobe zakupnina jednaka prve dvije godine, a svake sljedeće povećava se za iznos koji je jednak polovici početnog iznosa zakupa definiranog natječajem.

U slučaju iz članka 18. za poduzetnike u kulturnim i kreativnim industrijama, tj. za profitne pravne osobe, iznos zakupa u sljedećem petogodišnjem razdoblju, sukladno se povećava za isti iznos početnog iznosa zakupa iz prethodnog stavka ovog članka za svaku dodatnu godinu zakupa, a sve do iznosa od 100 % u kojem početni iznos predstavlja 20 % od konačnog iznosa.

Javnim ustanovama u kulturi ili koje obavljaju djelatnosti kulture čiji je osnivač ili suosnivač Varaždinska županija, prostor se daje u zakup bez naknade za vrijeme dok je Varaždinska županija osnivač, odnosno suosnivač.

Članak 18.

Istekom roka od pet godina zakupniku se, prostor dan u zakup temeljem natječaja, može ponovno dati u zakup još jedanput na rok od daljnjih pet godina, bez provođenja natječaja, ali pod uvjetom da je zakupnik dodijeljeni prostor koristio sukladno ugovoru i uredno izvršavao ugovorne obveze i dostavio opisno izvješće o kontinuiranom djelovanju odnosno provođenju projekata i programa u prostoru tijekom ugovornog razdoblja te i dalje ima potrebu za tim prostorom.

Zahtjev za ponovnu dodjelu prostora u zakup podnosi se nadležnom upravnom odjelu za raspolaganje imovinom, najkasnije 90 dana prije isteka ugovora o zakupu prostora.

Zaključak o ponovnoj dodjeli prostora u zakup bez provođenja natječaja donosi župan na temelju prijedloga Povjerenstva.

Zaključak o ponovnom davanju u zakup prostora bez provođenja natječaja mora biti obrazložen i javno objavljen na mrežnoj stranici Varaždinske županije.

Članak 19.

Zakup prostora može prestati i prije isteka ugovorenog roka, otkazom ugovora.

Varaždinska županija može otkazati ugovor ako zakupnik:

- poslije pisane opomene Varaždinske županije koristi prostor suprotno ugovoru ili mu nanosi znatnu štetu koristeći ga bez dužne pažnje;
- ne plati dospjelu zakupninu u roku od 15 dana od dana pisane opomene Varaždinske županije;
- onemogućiti Varaždinskoj županiji nesmetanu kontrolu korištenja prostora, odnosno ne pruži na uvid svu potrebnu dokumentaciju;
- vrši preinake prostora bez pisanog odobrenja Varaždinske županije;
- prostor daje u podzakup, bez suglasnosti Varaždinske županije;
- prostor daje na korištenje pravnim i fizičkim osobama mimo stavaka 1. i 2. ove Odluke i mimo predloženog Plana korištenja i programa rada;
- ne koristi prostor bez opravdanog razloga duže od 60 dana.

Varaždinska županija može otkazati ugovor o zakupu prostora i u slučaju da je prostor neophodno potreban za rad javne uprave i drugih pravnih osoba kojima je Varaždinska županija osnivač ili suosnivač.

Korisnik može otkazati ugovor o zakupu ne navodeći razloge te se u tom slučaju ne ostvaruje pravo na dodjelu prostora Varaždinske županije putem javnog natječaja u idućem roku od tri godine od dana odustanka.

Otkazni rok je 30 dana.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Za provedbu Odluke nadležan je upravni odjel nadležan za raspolaganje imovinom te upravni odjel za kulturu.

Odredbe ove Odluke odgovarajuće se primjenjuje i na davanje u zakup prostora pravnih osoba kojih je osnivač ili suosnivač Varaždinska županija, osim u slučajevima kada je isto regulirano njihovim općim aktima.

Članak 21.

Na sva pitanja koja nisu određena ovom Odlukom odgovarajuće se primjenjuje Odluka o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnih prostorija u vlasništvu Varaždinske županije ("Službeni vjesnik Varaždinske županije" broj 28/19).

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

.....

TOČKA 12.

PRIJEDLOG ZAKLJUČKA O DAVANJU POZITIVNOG MIŠLJENJA KORISNIKU IZVLAŠTENJA TRGOVAČKOM DRUŠTVU COLAS MINERAL D.O.O. RADI PODNOŠENJA PRIJEDLOGA ZA UTVRĐIVANJE INTERESA REPUBLIKE HRVATSKE

Prijedlog je uvodno obrazložio župan Anđelko Stričak.

Nakon glasanja, predsjednik je konstatirao da je Skupština jednoglasno donijela Zaključak o davanju pozitivnog mišljenja korisniku izvlaštenja trgovačkom društvu Colas Mineral d.o.o. radi podnošenja prijedloga za utvrđivanje interesa Republike Hrvatske.

ZAKLJUČAK

**o davanju pozitivnog mišljenja korisniku izvlaštenja
trgovačkom društvu COLAS MINERAL d.o.o.
radi podnošenja prijedloga za utvrđivanje interesa Republike Hrvatske**

I.

Daje se pozitivno mišljenje na prijedlog trgovačkog društva COLAS MINERAL d.o.o., Međimurska 26, 42000 Varaždin, OIB:43982869193, kao korisniku izvlaštenja, da se Vladi Republike Hrvatske uputi prijedlog radi utvrđivanja interesa Republike Hrvatske za izvođenje radova na eksploatacijskom polju građevinskog pijeska i šljunka „Hrastovljan“ na nekretninama:

- k.č.br. 1303, oznaka zemljišta ORANICA I 2 LIVADE PROSENJAK U GRUŠNICI, upisana u zk.ul. 2521, k.o. Hrastovljan,
- k.č.br. 1305, oznaka zemljišta ORANICA PROSENJAK U GRUŠNICI, upisana u zk.ul. 2350, k.o. Hrastovljan,
- k.č.br. 1304, oznaka zemljišta LIVADA PROSENJAK U GRUŠNICI, upisana u zk.ul. 2350, k.o. Hrastovljan,

- k.č.br. 1302, oznaka zemljišta ORANICA I LIVADA PROSENJAK U GRUŠNICI, upisana u zk.ul. 1563, k.o. Hrastovljan,
- k.č.br. 1306, oznaka zemljišta LIVADA I ORANICA PROSENJAK U GRUŠNICI, upisana u zk.ul. 2350, k.o. Hrastovljan,
- k.č.br. 1321/2, oznaka zemljišta ORANICA KRČEVINA U GRUŠNICI, upisana u zk.ul. 46, k.o. Hrastovljan,
- k.č.br. 1320/2, oznaka zemljišta LIVADA KRČEVINA U GRUŠNICI, upisana u zk.ul. 46, k.o. Hrastovljan,
- k.č.br. 1319/2, oznaka zemljišta ORANICA KRČEVINA U GRUŠNICI, upisana u zk.ul. 46, k.o. Hrastovljan,
- k.č.br. 1312, oznaka zemljišta ORANICE 2 I LIVADA PROSENJAK U GRUŠNICI, upisana u zk.ul. 172, k.o. Hrastovljan,
- k.č.br. 1311/2, oznaka zemljišta ORANICA 2 I LIVADA PROSENJAK U GRUŠNICI, upisana u zk.ul. 154, k.o. Hrastovljan,
- k.č.br. 1225, oznaka zemljišta ORANICA KRČEVINA U GRUŠNICI, upisana u zk.ul. 19, k.o. Hrastovljan,
- k.č.br. 1224, oznaka zemljišta LIVADA KRČEVINA U GRUŠNICI, upisana u zk.ul. 19, k.o. Hrastovljan,
- k.č.br. 1213, oznaka zemljišta LIVADA KRČEVINA U GRUŠNICI, upisana u zk.ul. 315, k.o. Hrastovljan,
- k.č.br. 1310, oznaka zemljišta ORANICA PROSENJAK U GRUŠNICI, upisana u zk.ul. 266, k.o. Hrastovljan,
- k.č.br. 1309, oznaka zemljišta LIVADA PROSENJAK U GRUŠNICI, upisana u zk.ul. 266, k.o. Hrastovljan,
- k.č.br. 1308, oznaka zemljišta ORANICA I LIVADA PROSENJAK U GRUŠNICI, upisana u zk.ul. 266, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1730/2, oznaka zemljišta ORANICA VOTOK, unutar eksploatacijskog polja površine 242,15 m², upisana u zk.ul. 1607, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1726/1, oznaka zemljišta ORANICA VOTOK, unutar eksploatacijskog polja površine 1.208,53 m², upisana u zk.ul. 1628, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1965/17, oznaka zemljišta STARI LUG ORANICA, unutar eksploatacijskog polja površine 758,91 m², upisana u zk.ul. 1841, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1965/16, oznaka zemljišta STARI LUG ORANICA, unutar eksploatacijskog polja površine 3.094,60 m², upisana u zk.ul. 1840, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1322, oznaka zemljišta LIVADA, 2 ORANICE KRČEVINA U GRUŠNICI, unutar eksploatacijskog polja površine 3.597,08 m², upisana u zk.ul. 2014, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1325, oznaka zemljišta ORANICA KRČEVINA U GRUŠNICI, unutar eksploatacijskog polja površine 2.225,07 m², upisana u zk.ul. 141, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1326/2, oznaka zemljišta ORANICA KRČEVINA U GRUŠNICI, unutar eksploatacijskog polja površine 1.132,81 m², upisana u zk.ul. 142, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1327, oznaka zemljišta ORANICA KRČEVINA U GRUŠNICI, unutar eksploatacijskog polja površine 2.035,22 m², upisana u zk.ul. 80, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1332/1, oznaka zemljišta GRUŠNICA ORANICA, unutar eksploatacijskog polja površine 997,49 m², upisana u zk.ul. 844, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1204/1, oznaka zemljišta ORANICA KRČEVINA U GRUŠNICI, unutar eksploatacijskog polja površine 1.525,75 m², upisana u zk.ul. 42, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1204/2, oznaka zemljišta ORANICA KRČEVINA U GRUŠNICI, unutar eksploatacijskog polja površine 1.543,12 m², upisana u zk.ul. 42, k.o. Hrastovljan,

- dio k.č.br. 1207, oznaka zemljišta ORANICA KRČEVINA U GRUŠNICI, unutar eksploatacijskog polja površine 2.664,01 m², upisana u zk.ul. 102, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1208/1, oznaka zemljišta ORANICA KRČEVINA U GRUŠNICI, unutar eksploatacijskog polja površine 1.615,15 m², upisana u zk.ul. 51, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1214, oznaka zemljišta ORANICA KRČEVINA U GRUŠNICI, unutar eksploatacijskog polja površine 2,728,65 m², upisana u zk.ul. 315, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1218, oznaka zemljišta ORANICA KRČEVINA U GRUŠNICI, unutar eksploatacijskog polja površine 1.521,86 m², upisana u zk.ul. 1209, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1219/1, oznaka zemljišta ORANICA KRČEVINA U GUŠNICI, unutar eksploatacijskog polja površine 3.374,26 m², upisana u zk.ul. 876, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1222/1, oznaka zemljišta ORANICA KRČEVINA, unutar eksploatacijskog polja površine 2.606,45 m², upisana u zk.ul. 2208, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1222/2, oznaka zemljišta ORANICA KRČEVINA, unutar eksploatacijskog polja površine 1.236,73 m², upisana u zk.ul. 1106, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1223, oznaka zemljišta ORANICA KRČEVINA U GRUŠNICI, unutar eksploatacijskog polja površine 4.197,09 m², upisana u zk.ul. 19, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1229, oznaka zemljišta ORANICE 2 I LIVADA POREDJE U POREDJU, unutar eksploatacijskog polja površine 1.060,45 m², upisana u zk.ul. 83, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1230, oznaka zemljišta ORANICA POREDJE U POREDJU, unutar eksploatacijskog polja površine 4.825,62 m², upisana u zk.ul. 391, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1236, oznaka zemljišta ORANICA GRUŠNICA U GRUŠNICI, unutar eksploatacijskog polja površine 1.513,06 m², upisana u zk.ul. 389, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1237, oznaka zemljišta ORANICA I LIVADA KRČEVINA U GRUŠNICI, unutar eksploatacijskog polja površine 2.168,54 m², upisana u zk.ul. 171, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1238/1, oznaka zemljišta ORANICA KRČEVINA U GRUŠNICI, unutar eksploatacijskog polja površine 1.640,47 m², upisana u zk.ul. 86, k.o. Hrastovljan,
- dio k.č.br. 1240, oznaka zemljišta ORANICA I LIVADA KRČEVINA U GRUŠNICI, unutar eksploatacijskog polja površine 1.691,40 m², upisana u zk.ul. 329, k.o. Hrastovljan,

temeljem pravomoćne Lokacijske dozvole izdane od Varaždinske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava Ludbreg, KLASA: UP/I-350-05/20-01/000005, URBROJ: 2186/1-08-3/1-20-0007, od 16. prosinca 2020. godine te pravomoćnog Rješenja o produženju važenja Lokacijske dozvole izdanog od Varaždinske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje i graditeljstvo, Ispostava Ludbreg, KLASA: UP/I-350-05/22-01/000003, URBROJ: 2186-08-3/1-23-0003, od 12. siječnja 2023. godine.

II.

Konstatira se da je Općinsko vijeće Općine Martijanec na sjednici održanoj dana 31. svibnja 2023. godine donijelo Zaključak o davanju pozitivnog mišljenja korisniku izvlaštenja trgovačkom društvu COLAS MINERAL d.o.o. radi podnošenja prijedloga za utvrđivanje interesa Republike Hrvatske, KLASA: 024-01/23-01/11, URBROJ: 2186-19-01-23-2.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

.....

TOČKA 13.

PRIJEDLOG ZAKLJUČKA O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O STANJU OKOLIŠA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE 2018. - 2022. GODINE

U raspravi su sudjelovali: Marijan Škvarić i Snježana Cerjan.

Nakon glasovanja, predsjednik je konstatirao da je Skupština jednoglasno donijela Zaključak o prihvatanju Izvješća o stanju okoliša Varaždinske županije za razdoblje 2018.-2022. godine.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o stanju okoliša Varaždinske županije za razdoblje 2018. - 2022. godine

Županijska skupština Varaždinske županije prihvaća Izvješće o stanju okoliša Varaždinske županije za razdoblje 2018. - 2022. godine.

.....

TOČKA 14.

PRIJEDLOG ZAKLJUČKA O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O RADU TRGOVAČKOG DRUŠTVA BUKOTERMAL D.O.O. ZA 2022. GODINU

Uvodno izlaganje iznio je Alen Požgaj, direktor trgovačkog društva Bukotermal d.o.o.. Vijećnicima se obratio i župan Anđelko Stričak.

Nakon glasanja, predsjednik je konstatirao da je Skupština jednoglasno donijela Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu trgovačkog društva Bukotermal d.o.o. za 2022. godinu.

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o radu trgovačkog društva Bukotermal d.o.o. za 2022. godinu

Županijska skupština Varaždinske županije prihvaća Izvješće o radu trgovačkog društva Bukotermal d.o.o. za 2022. godinu.

.....

TOČKA 15.

PRIJEDLOG ZAKLJUČKA O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O RADU GARANCIJSKE AGENCIJE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE ZA 2022. GODINU

Župan Anđelko Stričak uvodno se obratio vijećnicima.

Skupština je bez rasprave, jednoglasno donijela Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Garancijske agencije Varaždinske županije za 2022. godinu.

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu Garancijske agencije
Varaždinske županije za 2022. godinu

Županijska skupština Varaždinske županije prihvaća Izvješće o radu Garancijske agencije Varaždinske županije za 2022. godinu.

.....

TOČKA 16.
PRIJEDLOG ZAKLJUČKA O PRIHVATANJU IZVJEŠĆA O RADU
TRGOVAČKOG DRUŠTVA ZONA SJEVER D.O.O. ZA 2022. GODINU

Skupština je bez rasprave, jednoglasno donijela Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu trgovačkog društva Zona Sjever d.o.o. za 2022. godinu.

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu trgovačkog društva
Zona Sjever d.o.o. za 2022. godinu

Županijska skupština Varaždinske županije prihvaća Izvješće o radu trgovačkog društva Zona Sjever d.o.o. za 2022. godinu.

.....

TOČKA 17.

- a) **PRIJEDLOG RJEŠENJA O PRESTANKU MANDATA I IZBORU PREDSEDNIKA I ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA ZAKLADE ZA POMOĆ DJECI VITA**
- b) **PRIJEDLOG RJEŠENJA O IZMJENI RJEŠENJA O PRESTANKU MANDATA I IZBORU PREDSEDNIKA I ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA ZAKLADE ZA PREVENCIJU KRIMINALITETA „SVETI MIHAEL“**
- c) **PRIJEDLOG RJEŠENJA O IZMJENI RJEŠENJA O IZBORU PREDSEDNIKA, ZAMJENIKA PREDSEDNIKA I ČLANOVA KOMISIJE ZA IZBOR I IMENOVANJA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE**
- d) **PRIJEDLOG RJEŠENJA O IZMJENI RJEŠENJA O IZBORU PREDSEDNIKA, ZAMJENIKA PREDSEDNIKA I ČLANOVA KOMISIJE ZA FINACIJE I PRORAČUN ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE**

Prijedloge rješenja je utvrdila Komisija za izbor i imenovanja.

Predsjednik je stavio pojedinačno na glasovanje:

a) Skupština je bez rasprave, jednoglasno donijela Rješenje o prestanku mandata i izboru predsjednika i članova Upravnog odbora Zaklade za pomoć djeci VITA

RJEŠENJE

o prestanku mandata i izboru predsjednika i članova Upravnog odbora Zaklade za pomoć djeci VITA

I.

Predsjedniku i članovima Upravnog odbora Zaklade za pomoć djeci Vita, koji su imenovani Rješenjem o prestanku mandata i izboru predsjednika i članova Upravnog odbora Zaklade za pomoć djeci Vita („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 62/19., 77/21., 18/22. i 48/22.), prestaje dužnost zbog prestanka mandata.

II.

U Upravni odbor Zaklade za pomoć djeci Vita imenuju se:

Za predsjednicu

1. Prof.dr.sc. NINA BEGIČEVIĆ REĐEP

Za članove:

2. doc.prim.dr.sc. SPOMENKA KIDEMET-PISKAČ

3. ANITA REP

4. dr.sc. IVAN ČEHOK

5. KREŠIMIR HORVAT

6. NINO IVANUŠA

7. LJILJANA LEVATIĆ-USKOKOVIĆ

8. DUBRAVKA BIBERDŽIĆ

9. DUBRAVKA NOVAK

Mandat predsjednici i članovima Upravnog odbora traje četiri godine, a počinje teći po proteku četverogodišnjeg mandata prethodno imenovanim članovima i predsjednici Upravnog odbora, odnosno, 2. listopada 2023. godine.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku Varaždinske županije".

.....

b) Skupština je bez rasprave, jednoglasno donijela Rješenje o izmjeni Rješenja o prestanku mandata i izboru predsjednika i članova Upravnog odbora Zaklade za prevenciju kriminaliteta „Sveti Mihael“

RJEŠENJE

o izmjeni Rješenja o prestanku mandata i izboru predsjednika i članova Upravnog odbora Zaklade za prevenciju kriminaliteta "Sveti Mihael"

I.

U Rješenju o prestanku mandata i izboru predsjednika i članova Upravnog odbora Zaklade za prevenciju kriminaliteta "Sveti Mihael" ("Službeni vjesnik Varaždinske županije" broj 85/22.), u točki II. mijenjaju se redni brojevi 1., 4. i 5. na način da isti glasi:

„1. Robert Puja - vijećnik Županijske skupštine

4. Željko Šprem - vijećnik Županijske skupštine

5. Sandra Županić – predstavnica uglednih i stručnih osoba iz javnog života i udruga civilnog društva“

II.

Ostale odredbe iz točke II. ostaju nepromijenjene.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku Varaždinske županije".

.....

c) Skupština je bez rasprave, jednoglasno donijela Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Komisije za izbor i imenovanja Županijske skupštine Varaždinske županije

R J E Š E N J E

o izmjeni Rješenja o imenovanju predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Komisije za izbor i imenovanja Županijske skupštine Varaždinske županije

I.

U Rješenju o izboru predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Komisije za izbor i imenovanja Županijske skupštine Varaždinske županije („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 54/21.) u točki I. mijenja se redni broj 4. i glasi:

„4. ŽELJKO BEDEKOVIĆ“

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku Varaždinske županije".

.....

d) Skupština je bez rasprave, jednoglasno donijela Rješenje o izmjeni Rješenja o izboru predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Komisije za financije i proračun Županijske skupštine Varaždinske županije

RJEŠENJE
o izmjeni Rješenja o izboru predsjednika, zamjenika predsjednika
i članova Komisije za financije i proračun
Županijske skupštine Varaždinske županije

I.

U Rješenju o izboru predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Komisije za financije i proračun Županijske skupštine Varaždinske županije („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 54/21. i 110/22.), u točki I. mijenjaju se brojevi 4. i 5. i glase:

„4. dr. sc. MARIO LEŠINA – za člana,
5. NADICA DREVEN BUDINSKI - za članicu“

II.

Ostale odredbe točke I. Rješenja ostaju nepromijenjene.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku Varaždinske županije".

.....

TOČKA 18.

PRIJEDLOG RJEŠENJA O IZMJENI RJEŠENJA O IMENOVANJU
MRTVOZORNIKA ZA PREGLED TE UTVRĐIVANJE VREMENA I UZROKA
SMRTI OSOBA UMRLIH IZVAN ZDRAVSTVENE USTANOVE

Skupština je bez rasprave, jednoglasno, donijela Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju mrtvozornika za pregled te utvrđivanje vremena i uzroka smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove.

RJEŠENJE

o izmjeni Rješenja o imenovanju mrtvozornika
za pregled te utvrđivanje vremena i uzroka smrti osoba
umrlih izvan zdravstvene ustanove

I.

U točki I. Rješenja o imenovanju mrtvozornika za pregled te utvrđivanje vremena i uzroka smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 65/20., 83/20., 11/21., 77/21., 96/21., 18/22., 48/22. i 16/23.) razrješuje se Tin Pavičić dr. med., Andrije Kačića Miošića 5, Ludbreg.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom vjesniku Varaždinske županije.

.....

TOČKA 19.

**IZVJEŠĆE O KORIŠTENJU SREDSTAVA PRORAČUNSKE ZALIHE ZA
RAZDOBLJE: 01.01.-30.06.2023. GODINE**

Skupština je primila na znanje Izvješće o korištenju sredstava proračunske zalihe.

.....

Predsjednik je zaključio sjednicu u 12,25 sati.

ZAPISNIČAR
Biserka Kozulić

PREDSJEDNIK
dr.sc. Josip Križanić