

ODLUKU**o stipendiranju učenika i studenata
Varaždinske županije****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti, kriteriji i postupak za dodjelu stipendija, prava i obveze korisnika stipendija, kao i druga pitanja koja se odnose na stipendiranje učenika srednjih škola (u daljnjem tekstu: učenici) i studenata visokih učilišta (u daljnjem tekstu: studenti) s prebivalištem na području Varaždinske županije.

Svrha stipendiranja je poticanje učenika i studenata na razvoj svijesti o važnosti obrazovanja i učenja, unapređenje znanja i intelektualnog potencijala te ostvarivanje jednakih prilika u obrazovanju.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Stipendije se dodjeljuju učenicima i studentima prema sljedećim kategorijama:

1. stipendije učenicima i studentima za uspješnost,
2. stipendije učenicima i studentima slabijeg socio-ekonomskog statusa,
3. stipendije učenicima i studentima koji se školuju za zanimanja od posebnog interesa za Varaždinsku županiju.

Učenici i studenti mogu se natjecati za sve kategorije stipendija, ali pravo na stipendiju mogu ostvariti samo u jednoj kategoriji.

Članak 3.

Pravo na stipendiju prema uvjetima i kriterijima za dodjelu stipendija utvrđenim ovom Odlukom imaju:

- redoviti učenici srednjih škola,
- redoviti studenti preddiplomskih sveučilišnih studija, integriranih preddiplomskih ili diplomskih sveučilišnih studija,
- redoviti studenti kratkih stručnih studija, preddiplomskih i specijalističkih diplomskih stručnih studija.

Članak 4.

Vrstu, broj i mjesečni iznos stipendija te listu zanimanja od posebnog interesa za Varaždinsku županiju utvrđuje župan posebnom odlukom za svaku školsku/akademsku godinu sukladno raspoloživim proračunskim sredstvima.

Ako je broj dodijeljenih stipendija u pojedinoj kategoriji manji od utvrđenog broja stipendija, može se povećati broj stipendija u drugoj kategoriji.

Sredstva za dodjelu stipendija osiguravaju se u proračunu Varaždinske županije.

**II. UVJETI I KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA
NA DODJELU STIPENDIJA****Članak 5.**

Pravo na dodjelu stipendija mogu ostvariti učenici i studenti iz članka 3. ove Odluke koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- da su državljani Republike Hrvatske,
- da imaju prebivalište na području Varaždinske županije u neprekidnom trajanju najmanje 6 mjeseci prije raspisivanja natječaja,
- da imaju status redovitog učenika ili studenta,
- da su postigli opći uspjeh (prosječna ocjena) u prethodne dvije godine obrazovanja/studija sukladno kriterijima propisanim pravilnikom
- da im ukupan dohodak ostvaren u prethodnoj kalendarskoj godini ili prethodna tri mjeseca prije raspisivanja natječaja po članu kućanstva mjesečno ne prelazi 70% proračunske osnovice, ako se natječu za stipendiju koja se dodjeljuje po osnovi socio-ekonomskog statusa,
- da nisu korisnici stipendija ili novčanih primanja koja imaju obilježja stipendija po drugoj osnovi.

Članak 6.

Kriteriji za dodjelu stipendija učenicima i studentima prema kategorijama:

1. stipendije učenicima i studentima za uspješnost
 - a) opći uspjeh (prosječna ocjena)
 - b) postignuti rezultati u izvannastavnim aktivnostima, znanosti, umjetnosti, sportu
 - uspjeh u natjecanjima i smotrama
 - dodijeljene nagrade
2. stipendije učenicima i studentima slabijeg socio-ekonomskog statusa
 - a) opći uspjeh (prosječna ocjena)
 - b) postignuti rezultati u izvannastavnim aktivnostima, znanosti, umjetnosti, sportu
 - uspjeh u natjecanjima i smotrama
 - dodijeljene nagrade
 - c) socio-ekonomski status (ostvareni dohodak po članu kućanstva)
3. stipendije učenicima i studentima koji se školuju za zanimanja od posebnog interesa za Varaždinsku županiju
 - a) opći uspjeh (prosječna ocjena)
 - b) postignuti rezultati u izvannastavnim aktivnostima, znanosti, umjetnosti, sportu
 - uspjeh u natjecanjima i smotrama
 - dodijeljene nagrade
 - c) obrazovanje za zanimanja od posebnog interesa za Varaždinsku županiju.

Kriteriji iz stavka 1. ove Odluke izražavaju se bodovima koji se zbrajaju.

Kriteriji se primjenjuju za postignute rezultate u izvannastavnim aktivnostima, znanosti, umjetnosti i sportu u prethodnoj godini obrazovanja/studija.

Članak 7.

Stipendije se dodjeljuju za svaku pojedinu kategoriju stipendija iz članka 2. ove Odluke prema kriterijima unutar svake kategorije iz članka 6. ove Odluke koje pravilnikom utvrđuje župan.

III. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJE

Članak 8.

Stipendije se dodjeljuju na temelju javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj).

Natječaj raspisuje župan.

Natječaj se objavljuje na internetskim stranicama Varaždinske županije i jednom lokalnom tjedniku.

Članak 9.

Natječaj obavezno sadrži:

- naziv tijela koje raspisuje natječaj,
- školsku/akademsku godinu za koju se natječaj raspisuje,
- broj stipendija (učeničkih/studentskih),
- mjesečni iznos stipendije,
- uvjete i kriterije za dodjelu stipendija,
- popis potrebne dokumentacije koja se obavezno prilaže uz prijavu na natječaj,
- način podnošenja i rok prijave,
- vrijeme trajanja natječaja/rok za podnošenje prijave.

Članak 10.

Prijava na natječaj za dodjelu stipendije podnosi se na način i u roku koji je utvrđen u natječaju.

Prijava se podnosi na propisanom obrascu.

Uz prijavu se obavezno prilaže potrebna dokumentacija koja je sastavni dio prijave.

Prijava se smatra valjanom ako je podnesena s potpunom dokumentacijom, u propisanom roku i na način koji je utvrđen u natječaju.

Prijava na natječaj sadrži suglasnost (privolu) učenika/studenta za prikupljanje, obradu i objavu osobnih podataka sukladno propisima kojima je regulirana zaštita osobnih podataka, kao i potpisanu izjavu učenika/studenta da nije korisnik stipendije ili novčanih primanja koja imaju obilježje stipendije po drugoj osnovi.

Prijavu podnose punoljetni učenici i studenti osobno, dok za maloljetne učenike prijavu podnosi roditelj/skrbnik uz potpis učenika.

Prijave s nepotpunom dokumentacijom ili prijave koje ne budu podnesene u propisanom roku, neće se razmatrati.

Članak 11.

Na natječaj se ne mogu prijaviti učenici i studenti kojima je odobreno mirovanje obveza u školskoj/akademske godini za koju se dodjeljuje stipendija, koji imaju status ponavljanja godine ili status apsolventa.

IV. TIJELO KOJE PROVODI POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA

Članak 12.

Provođenje postupka natječaja, bodovanje i rangiranje učenika i studenata te druge poslove u vezi dodjele stipendija provodi Povjerenstvo za dodjelu stipendija (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana koje imenuje župan.

Povjerenstvo radi na sjednicama koje saziva i vodi predsjednik Povjerenstva.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika Povjerenstva, sjednice saziva i vodi član Povjerenstva kojeg odredi predsjednik Povjerenstva.

Povjerenstvo odlučuje većinom glasova ukupnog broja članova.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

Članak 13.

Povjerenstvo za svoj rad odgovara županu.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja upravni odjel nadležan za poslove obrazovanja (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

V. ODLUKA O DODJELI STIPENDIJA

Članak 14.

Nakon isteka roka za podnošenje prijave na natječaj za dodjelu stipendija te razmatranja svih potpunih i pravodobnih prijava, Povjerenstvo na temelju kriterija iz članka 6. ove Odluke utvrđuje rang listu za svaku kategoriju stipendija.

Rang lista iz stavka 1. ovog članka sadrži podatke o rednom broju, imenu i prezimenu učenika/studenta, nazivu srednje škole/visokog učilišta, broju bodova po pojedinom kriteriju i ukupnom broju bodova.

Rang lista se objavljuje na internetskoj stranici Varaždinske županije.

Ako dva ili više učenika/studenta ostvare isti ukupan broj bodova, župan može donijeti odluku o povećanju broja stipendija pod uvjetom da su osigurana proračunska sredstva za isplatu dodatnih stipendija.

Ako proračunska sredstva nisu osigurana, u slučaju iz stavka 4. ovog članka prednost za dodjelu stipendija ima učenik/student koji je ostvario veći broj bodova na temelju općeg uspjeha, a ako je broj bodova na temelju općeg uspjeha isti prednost ima učenik/student koji ima više bodova na temelju dodatnih postignuća.

U roku od 8 dana od dana objavljivanja rang liste, učenici i studenti mogu podnijeti pisani prigovor županu.

Odluku o prigovoru donosi župan u roku od 8 dana od dana izjavljivanja prigovora.

Odluka o prigovoru je konačna.

Članak 15.

Protekom roka za prigovor, odnosno po donošenju odluke župana o prigovoru, Povjerenstvo utvrđuje konačnu rang listu za dodjelu stipendija za svaku kategoriju stipendija.

Konačna rang lista objavljuje se na internetskoj stranici Varaždinske županije.

Članak 16.

Ako učenik/student odustane od dodjele stipendije nakon objave konačne rang liste, stipendija će se dodijeliti prvom sljedećem učeniku/studentu s iste rang liste koji ispunjava uvjete za dodjelu stipendije.

Članak 17.

Župan može na prijedlog Povjerenstva odobriti stipendije za učenike i studente s invaliditetom koji su podnijeli prijavu na natječaj, ali nisu ostvarili pravo na dodjelu stipendije.

Članak 18.

Odluku o dodjeli stipendija donosi župan na prijedlog Povjerenstva.

Odluka iz stavka 1. ovog članka donosi se u roku od 8 dana od dana objave konačne rang liste i objavljuje se na internetskim stranicama Varaždinske županije.

Odluka župana je konačna.

Članak 19.

Stipendije se dodjeljuju na temelju provedenog postupka i kriterija propisanih Pravilnikom.

Iznimno, stipendije se dodjeljuju izravno neovisno o natječaju i kriterijima za dodjelu stipendija:

1. učenicima od prvog do četvrtog razreda srednje škole na području Varaždinske županije upisanim u poljoprivredne ili druge strukovne programe obrazovanja koje utvrđuje župan na početku svake školske godine,
2. učenicima i studentima kojima je dodijeljena nagrada za posebna postignuća na međunarodnim natjecanjima u znanju,
3. studentu kojem je dodijeljena nagrada za najboljeg učenika završnog razreda srednje škole na području Varaždinske županije.

U slučajevima iz stavka 2. ovog članka, župan na prijedlog Povjerenstva donosi odluku o dodjeli stipendije.

Stipendije se izravno dodjeljuju pod uvjetom da su učenici/studenti redovito upisani u razred/godinu studija u školskoj/akademskoj godini za koju se dodjeljuje stipendija.

Stipendije se izravno dodjeljuju počevši od školske godine u kojoj su upisani programi obrazovanja koji će se izravno stipendirati odnosno počevši od sljedeće školske/akademske godine u kojoj je dodijeljena nagrada iz stavka 2. ovog članka.

Za potrebe dodjele i nastavak korištenja stipendija iz stavka 2. ovog članka, podatke će prikupiti Upravni odjel.

VI. PRAVA I OBVEZE KORISNIKA STIPENDIJA

Članak 20.

Na temelju odluke o dodjeli stipendija sklapa se ugovor o korištenju stipendije.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka sadrži:

- ime, odnosno naziv ugovornih strana; adresu prebivališta odnosno sjedišta te OIB,
- naziv škole/visokog učilišta, razred/godinu studija, naziv obrazovnog/studijskog programa,
- mjesečni iznos i način isplate stipendije,
- vrijeme za koje je stipendija dodijeljena,
- druga prava i obveze ugovornih strana.

Ugovor o korištenju stipendije s učenikom/studentom kojem je dodijeljena stipendija odnosno roditeljem/skrbnikom maloljetnog učenika, u ime Varaždinske županije kao davatelja stipendije sklapa župan.

O sklapanju ugovora učenici i studenti obavještavaju se elektroničkim putem na dostavljenu adresu elektroničke pošte.

Članak 21.

Stipendije se dodjeljuju za školsku/akademsku godinu, a isplaćuju se mjesečno tijekom dvanaest (12) mjeseci.

Stipendije se isplaćuju nakon sklopljenog ugovora o korištenju stipendije, i to za učenike od 1. rujna tekuće godine do 31. kolovoza sljedeće godine, a za studente od 1. listopada tekuće godine do 30. rujna sljedeće godine.

Stipendije se isplaćuju najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Stipendije se isplaćuju na žiro račun/tekući račun korisnika stipendije kod jedne od poslovnih banaka.

Članak 22.

Za nastavak korištenja stipendije korisnik stipendije dužan je na početku svake školske/akademske godine dostaviti potvrdu (svjedodžbu, uvjerenje) o redovitom upisu u viši razred/godinu studija.

Potvrdu iz stavka 1. ovog članka korisnik stipendije dužan je dostaviti Upravnom odjelu najkasnije do 15. rujna školske godine, odnosno do 31. listopada akademske godine.

Članak 23.

Korisnik stipendije koji je stekao status apsolventa ima pravo na isplatu stipendije u ukupnom trajanju od 6 mjeseci od dana stjecanja statusa apsolventa.

Članak 24.

Korisnik stipendije dužan je u roku od 30 dana od dana završetka obrazovanja/studija dostaviti Upravnom odjelu potvrdu (svjedodžbu, uvjerenje, diplomu) o završetku obrazovanja/studija.

Članak 25.

Korisnik stipendije za vrijeme korištenja stipendije ne može primiti niti jednu drugu stipendiju ili novčana primanja koja imaju obilježje stipendije po drugoj osnovi.

Članak 26.

Korisnik stipendije dužan je svaku promjenu činjenica koja za posljedicu ima promjenu uvjeta propisanih ovom

Odlukom i utvrđenih ugovorom o korištenju stipendije (promjena prebivališta, prekid obrazovanja/studija i sl.), bez odgode, a najkasnije u roku od 30 dana od dana nastale promjene prijaviti Upravnom odjelu te dostaviti odgovarajuću dokumentaciju.

Članak 27.

Svaka ugovorna strana može raskinuti ugovor o korištenju stipendije.

Varaždinska županija kao davatelj stipendije ima pravo jednostrano raskinuti ugovor iz stavka 1. ovog članka ako korisnik stipendije ne ispunjava ugovorom preuzete obveze, a osobito:

- ako naknadno utvrdi da je korisnik stipendije ostvario stipendiju na temelju neistinitih podataka,
- ako korisnik stipendije izgubi status redovitog učenika/studenta,
- ako utvrdi da je korisnik stipendije ostvario pravo na stipendiju ili novčana primanja koja imaju obilježje stipendije po drugoj osnovi,
- ako korisnik stipendije odjavi prebivalište s područja Varaždinske županije,
- ako korisnik stipendije prekine obrazovanje/studij,
- ako korisnik stipendije ne upiše viši razred/godinu studija i ne ostvari pravo na mirovanje isplate stipendije,
- ako korisnik stipendije bez opravdanog razloga ne dostavi potvrdu (uvjerenje, svjedodžbu) o upisu u viši razred/godinu studija u roku utvrđenom ovom Odlukom.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka može se raskinuti na osobni zahtjev korisnika stipendije.

VII. MIROVANJE, PRESTANAK PRAVA I POVRAT STIPENDIJA

Članak 28.

Korisnik stipendije može ostvariti pravo na mirovanje isplate stipendije ako ne upiše viši razred/godinu studija iz opravdanih razloga.

Korisnik stipendije koji ne uspiju redovito upisati viši razred/godinu studija, odnosno koji nije ispunio ugovorne obveze iz opravdanih razloga (dulje i teže bolesti, teže bolesti člana uže obitelji, trudnoće, teške materijalne ili socijalne prilike i sl.) može podnijeti zahtjev za mirovanje isplate stipendije za razdoblje od jedne godine i to samo jednom tijekom korištenja stipendije.

Uz zahtjev iz stavka 2. ovog članka korisnik stipendije dužan je priložiti odgovarajuću dokumentaciju.

Zahtjev za mirovanje isplate stipendije razmatra Povjerenstvo te predlaže županu donošenje odluke o mirovanju isplate stipendije.

Ako korisnik stipendije kojem je odobreno mirovanje isplate stipendije, ne upiše razred/godinu studija za koju je odobreno mirovanje isplate stipendije niti nakon isteka roka iz stavka 2. ovog članka, ugovor o korištenju stipendije se raskida.

Članak 29.

Korisniku stipendije prestaje pravo na stipendiju završetkom obrazovanja/studija odnosno raskidom ugovora o korištenju stipendije u skladu s odredbama članka 27. i 28. stavak 5. ove Odluke, a isplata se obustavlja posljednjeg dana u mjesecu u kojem je završio obrazovanje/studij odnosno u kojem je raskinut ugovor o korištenju stipendije.

Članak 30.

U slučaju raskida ugovora o korištenju stipendije iz razloga navedenih u članku 27. stavku 2. podstavku 1. i 3. kao i postupanja suprotno članku 24. ove Odluke, korisnik stipendije dužan je vratiti primljeni iznos stipendije za razdoblje za koje je stipendiju primao neosnovano.

Stipendija se u pravilu vraća odjednom u cijelosti, a na zahtjev korisnika stipendije može se odobriti vraćanje stipendije u obrocima.

Nastanak obveze vraćanja stipendije, iznos i rok podmirenja obveze vraćanja utvrđuje se posebnim aktom župana.

Članak 31.

Župan može, na temelju pisanog i obrazloženog zahtjeva, u potpunosti ili djelomično osloboditi korisnika stipendije od obveze vraćanja stipendije.

VIII. EVIDENCIJA KORISNIKA STIPENDIJA

Članak 32.

Evidenciju korisnika stipendije i kontrolu provođenja ugovornih obveza vodi Upravni odjel.

Na početku svake školske/akademske godine Upravni odjel obavlja provjeru dodijeljenih stipendija i sklopljenih ugovora o korištenju stipendija.

Ako se prilikom provjere utvrdi da korisnik stipendije ne ispunjava ugovorom preuzete obveze obustavit će se isplata stipendije i raskinut ugovor o korištenju stipendije.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o stipendiranju učenika i studenata Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 27/08 i 36/09).

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-04/22-01/4
URBROJ: 2186-01/1-22-1
Varaždin, 20. srpnja 2022.

Predsjednik Županijske skupštine
dr. sc. Josip Križanić, v.r.