

# UPUTE ZA PRIJAVITELJE

## na javne pozive za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija od interesa za Varaždinsku županiju u 2025. godini

### 1. NAČIN PRIJAVE

Prijava na javni natječaj podnosi se isključivo online putem obrazaca objavljenih na internetskoj stranici Varaždinske županije [vzz.hr](http://vzz.hr), rubrika „Pozivi“ istaknuta na naslovnici, te na linku: <https://potpore.vzz.hr/>

Objavljene obrasce potrebno je:

- ispuniti, potpisati elektroničkim potpisom ovlaštene osobe prijavitelja te u roku propisanom Javnim pozivom učitati zajedno s ostalom dokumentacijom koju je potrebno priložiti (objašnjenje na kraju Uputa),  
ili
- ispuniti, isprintati, potpisati od strane ovlaštene osobe prijavitelja i ovjeriti pečatom prijavitelja te u roku propisanom Javnim pozivom učitati zajedno s ostalom natječajnom dokumentacijom (objašnjenje na kraju Uputa).

### 2. OBRASCI

Potrebno je u cijelosti ispuniti sva obavezna polja na sljedećim obrascima te ih potpisati i učitati sukladno uputama u točki 1. Uputa:

- a) Obrazac 1 – podaci o podnositelju prijave
- b) Obrazac 2 – podaci o programskom sadržaju koji se prijavljuje;
- c) Obrazac 3 - Izjava.

### 3. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

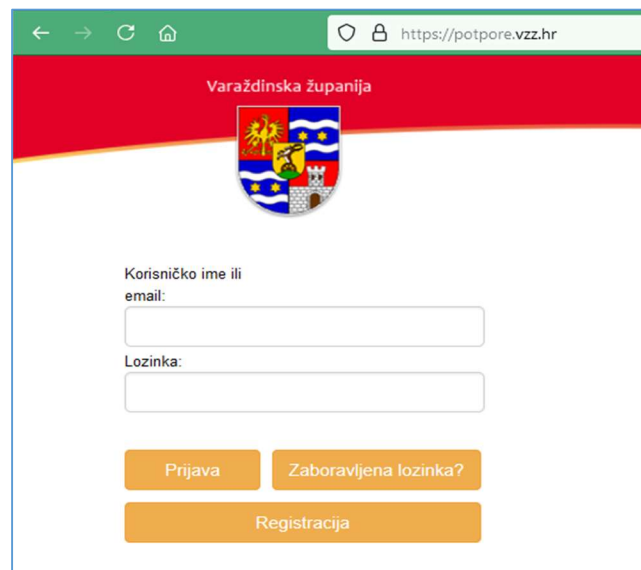
Obavezno se prilaže sljedeća dokumentacija koju je potrebno učitati (objašnjenje na kraju Uputa):

- a) ovjereni izvadak iz Upisnika medijskih usluga koji se vodi pri Vijeću za elektroničke medije;
- b) potvrda nadležne porezne uprave o nepostojanju duga;
- c) podaci o slušanosti, gledanosti ili čitanosti, ovisno o vrsti medija i javnog poziva na koji se prijavljuje:
  - nakladnici radija: podaci o slušanosti koji sadrže apsolutni ili relativni broj (postotak) osoba koje slušaju medij ne stariji od 6 mjeseci – treba sadržavati informaciju o udjelu slušanosti određenog radija u odnosu na druge radije na području Varaždinske županije.
  - nakladnici televizije: podaci o gledanosti koji sadrže apsolutni ili relativni broj (postotak) osoba koje gledaju medij ne stariji od 6 mjeseci – treba sadržavati informaciju o udjelu gledanosti određene televizije u odnosu na druge televizije na području Varaždinske županije.
  - nakladnici elektroničkih publikacija: Google Analytics podaci – Audience Overview/pregled posjećenosti u PDF obliku za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine. Na izvješću obavezno moraju biti vidljivi sljedeći podaci:

- Total Users (broj korisnika),
- Sessions (broj sesija),
- Average Session Duration (prosječno trajanje sesije),
- Mrežna adresa prijavitelja,
- Mora biti vidljivo da se podaci odnose na razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca godine koja prethodi godini za koju se raspisuje Javni poziv.

#### 4. REGISTRACIJA I PODNOŠENJE PRIJAVE PUTEM STRANICE **potpore.vzz.hr**

Prijavom na stranicu za podnošenje prijava otvara se sljedeći prozor:



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://potpore.vzz.hr>. The page header is red with the text "Varaždinska županija" and the coat of arms of the county. Below the header, there is a login form with two input fields: "Korisničko ime ili email:" and "Lozinka:". Below the fields are three buttons: "Prijava", "Zaboravljena lozinka?", and "Registracija".

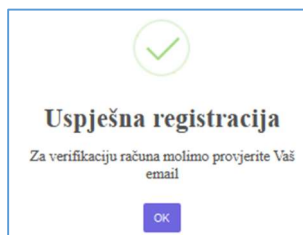
Ako imate korisničko ime i lozinku, tada upišite te podatke u polja '**Korisničko ime**' i '**Lozinka**' te obavite prijavu u sustav klikom na gumb '**Prijava**'.

Ako još niste registrirani, onda kliknite na gumb '**Registracija**'. Tom prilikom će se otvoriti stranica za unos vaših podataka potrebnih za prijavu.

Kod registracije unosite svoje korisničko ime i e-mail adresu, a zatim i ostale podatke. Preporuka je da kao korisničko ime koristite svoju e-mail adresu. Sami unosite lozinku i to dva puta, a obavezan podatak je i OIB.

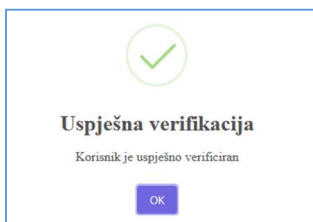
Nakon prihvaćanja uvjeta i izjave o povjerljivosti registrirate svoje podatke, klikom na gumb **'Registriraj se'**.

Ako je sve bilo ispravno uneseno, dobit ćete poruku da je registracija bila uspješna i da provjerite svoj e-mail račun za verifikaciju.



Postupak verifikacije računa je potreban zbog vaše sigurnosti ili unosa pogrešnih podataka. Zato nakon primanja e-mail poruke od strane Varaždinske županije, otvorite poruku i potvrdite vaš račun klikom na link **'Verifikacija korisničkog računa'**. Zbog dodatne sigurnosti provjerite počinje li taj link adresom 'https://potpore.vzz.hr/...!'

Ako je verifikacija bila uspješna, to je potvrda da je vaš korisnički račun aktiviran.



U slučaju da imate registriran i aktivan korisnički račun, a zaboravili ste lozinku, odaberite opciju **'Zaboravljena lozinka'**. Odabirom ove opcije otvara se nova stranica na kojoj je dovoljno upisati postojeću e-mail adresu i kliknuti na gumb **'Oporavi'**.

Vaša e-mail adresa:

Oporavi

**Uspješno**

Poslali smo Vam email s linkom za promjenu lozinke na email adresu: .....@gmail.com.

Ukoliko niste dobili email, molimo da provjerite ispravnost upisane email adrese ili kontaktirajte administratora.

OK

Nakon toga na vaš e-mail stigne poruka s informacijama kako postaviti novu lozinku za vaš korisnički račun.

Klikom na link za postavljanje nove lozinke otvara se nova stranica na kojoj dva puta upišete vašu novu lozinku, a unos zatim potvrdite klikom na **'Spremi lozinku'**. Ako je sve bilo ispravno uneseno, onda dobijete i poruku da je lozinka uspješno izmijenjena, čime se vraćate na početni ekran za prijavu.

Unesite novu lozinku


Lozinka: \*

Ponovljena lozinka: \*

\*minimalno 8 znakova

Spremi lozinku

Oporavak lozinke Prisijetila pošta x

 **hivergen@vzz.hr**  
prima ja ▾

Poštovani: .....@vzz.hr,

Ovim putem vas obavještavamo da smo primili zahtjev za oporavak lozinke za vaš korisnički račun. Da biste resetirali lozinku, molimo vas da kliknete na sljedeći link:

[Postavljanje nove lozinke](#)

Ukoliko imate problema sa otvaranjem linka na klik (gmail korisnici), molimo da poveznicu otvorite u drugom prozoru.

Ako niste zatražili resetiranje lozinke ili smatrate da je ovo pogreška, molimo vas da nas odmah obavijestite.

14.01.2025, Varaždinska županija

Nakon ponovne prijave imate mogućnosti podnošenja prijave, pregleda predanih prijava, podešavanja osobnih postavki i odjavu s portala Varaždinske županije za potpore.

Ako odaberete **korisničke postavke**, možete vidjeti aktualne podatke, a koje možete dopuniti prema potrebi i u slučaju da je bilo kakvih promjena.

**Korisničke postavke**

[Novi zahtjev](#) [Neobrađeni zahtjevi](#) [Zahtjevi u obradi](#) [Korisničke postavke](#) [Odjava](#)

Korisničko ime: \*

E-mail: \*

Puni naziv:

Adresa: |

Mjesto:

Datum rođenja:

OIB:

Broj osobne iskaznice:

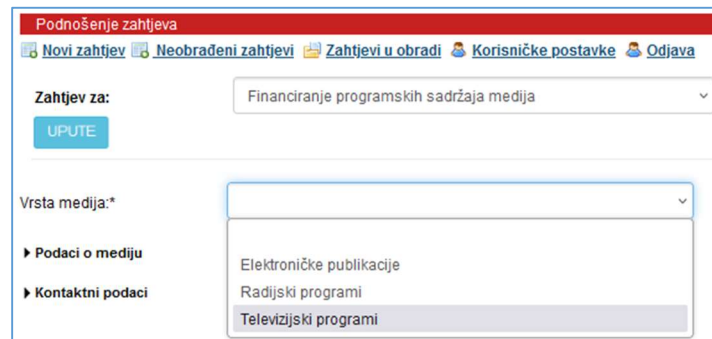
Broj telefona:

Broj mobitela:

Spot:

Spremi izmjene

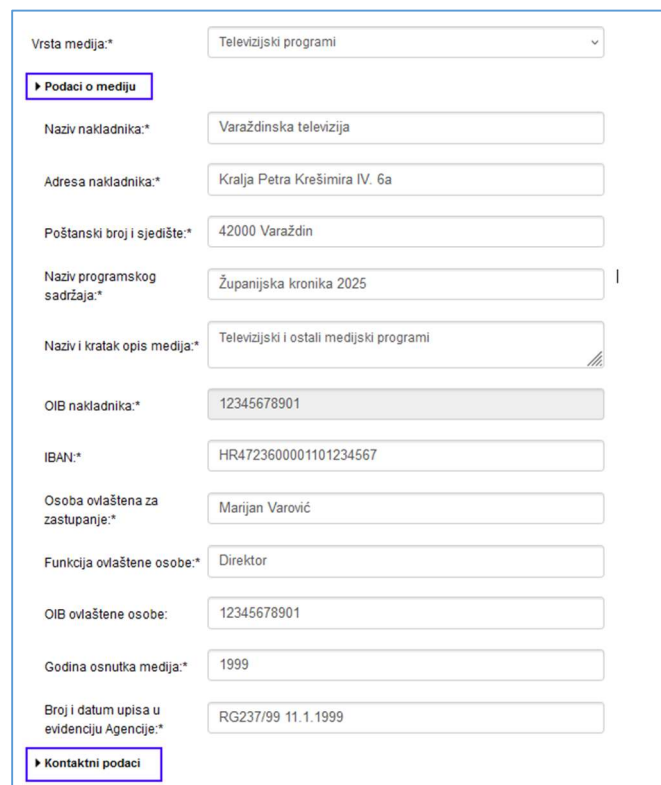
U polju '**Zahtjev za**' odabirete javni poziv na koji se želite prijaviti, a odabirom javnog poziva otvara se forma za unos potrebnih podataka za prijavu, kao i mogućnost dodavanja priloga uz samu prijavu. U ovom slučaju to je prijava za '**Financiranje programskih sadržaja medija**', a nakon toga odaberite vrstu javnog poziva: '**Radijski programi**', '**Televizijski programi**' ili '**Elektroničke publikacije**'. Nakon toga obavezno odaberite sadržaj polja '**Za programski sadržaj**'.



The screenshot shows the 'Podnošenje zahtjeva' (Request Submission) form. At the top, there is a red header with the title and navigation links: 'Novi zahtjev', 'Neobrađeni zahtjevi', 'Zahtjevi u obradi', 'Korisničke postavke', and 'Odjava'. Below the header, the 'Zahtjev za:' field is set to 'Financiranje programskih sadržaja medija'. A blue 'UPUTE' button is visible. The 'Vrsta medija:\*' dropdown menu is open, showing three options: 'Elektroničke publikacije', 'Radijski programi', and 'Televizijski programi', with the latter selected. Below the dropdown, there are two expandable sections: 'Podaci o mediju' and 'Kontaktni podaci'.

Forma sadrži sva obavezna polja koja je potrebno popuniti za predaju prijave, a pri dnu forme se nalaze i obrasci koje možete preuzeti nakon popunjavanja polja.

Na vrhu stranice, a ispod naziva same prijave, nalazi se gumb '**UPUTE**' kojim se mogu preuzeti upute za popunjavanje same prijave i prilaganja svih potrebnih priloga.



The screenshot shows the 'Podaci o mediju' (Media Data) form. The 'Vrsta medija:\*' dropdown is set to 'Televizijski programi'. The 'Podaci o mediju' section is expanded, showing the following fields: 'Naziv nakladnika:\*' (Varaždinska televizija), 'Adresa nakladnika:\*' (Kralja Petra Krešimira IV. 6a), 'Poštanski broj i sjedište:\*' (42000 Varaždin), 'Naziv programskog sadržaja:\*' (Županijska kronika 2025), 'Naziv i kratak opis medija:\*' (Televizijski i ostali medijski programi), 'OIB nakladnika:\*' (12345678901), 'IBAN:\*' (HR4723600001101234567), 'Osoba ovlaštena za zastupanje:\*' (Marijan Varović), 'Funkcija ovlaštene osobe:\*' (Direktor), 'OIB ovlaštene osobe:' (12345678901), 'Godina osnutka medija:\*' (1999), and 'Broj i datum upisa u evidenciju Agencije:\*' (RG237/99 11.1.1999). The 'Kontaktni podaci' section is collapsed.

Polja za unos su prikazana na formi, a neka su unutar stranica koje su označene podebljano uz prikazanu strelicu na početku retka. Klikom na strelicu otvara se prikaz svih polja forme unutar te stranice.

**Važno je da se popune sva obavezna polja koja imaju zvjezdice uz naziv polja.**

Pri dnu forme se nalazi dio vezan uz dodavanje priloga koji su potrebni za ispravno podnošenje prijave. Isto tako se kod prijave mora unijeti i zaštitni kôd iz priložene slike.

Prilozi		
1 Obrazac 1 - podnositelj prijave*	Primjer 1.pdf	<input type="button" value="Browse..."/>
2 Obrazac 2 - programski sadržaj*	Primjer 2.pdf	<input type="button" value="Browse..."/>
3 Obrazac 3 - izjava*	Izjava - 3.pdf	<input type="button" value="Browse..."/>
4 Ovjereni izvadak iz Upisnika medijskih usluga*		<input type="button" value="Browse..."/>
5 Potvrda nadležne porezne uprave*		<input type="button" value="Browse..."/>
6 Podaci o slušanosti/gledanosti/posjećenosti*		<input type="button" value="Browse..."/>

**Predložci**

[Obrazac 1 - podaci o podnositelju](#)

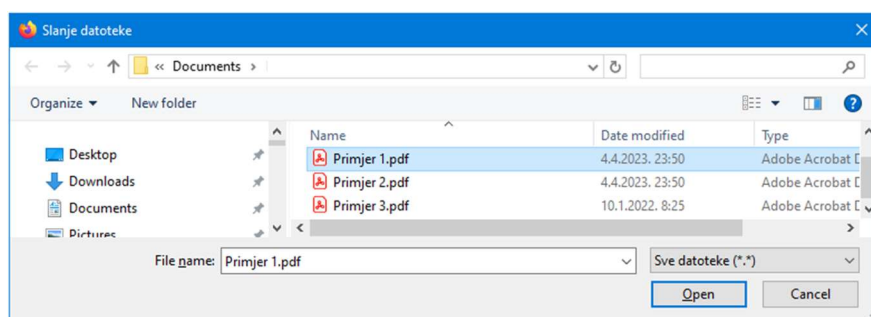
Prepišite tekst sa slike:

G6ANE

Nakon što popunite sva potrebna polja, moguće je preuzeti obrasce prema predlošku. Ti se predlošci nalaze ispod oznake '**Predložci**' ispod liste priloga koje je potrebno priložiti uz samu prijavu.

To su Obrazac 1, Obrazac 2 i Obrazac 3. Ti će se obrasci otvoriti kao Word datoteka koju **zatim dopunite** i spremite kao PDF ili ispišete, ovjerite i nakon toga **skenirani** ili **elektronički potpisani** obrazac priložite na predviđeno mjesto. **Obrazac 2** je potrebno popuniti prema uputi, isprintati, potpisati i ovjeriti pečatom te skeniranu verziju učitate kao prilog broj 2. Ako ste popunili sva polja, onda će većina polja biti prenesena u obrazac.

Prilozi se dodaju odabirom gumba '**Browse**' pri čemu se otvara forma za odabir datoteka. Odabir datoteke priloga obavimo na standardnu tipku '**Open**' na otvorenoj formi.

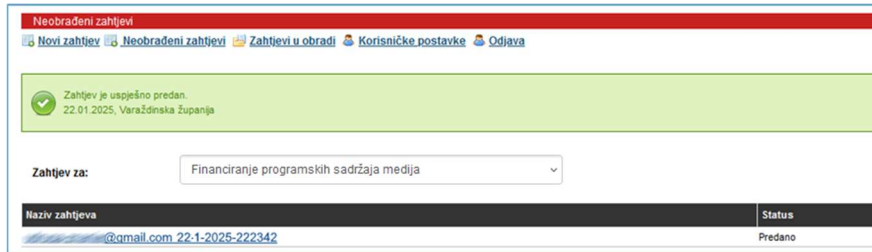


Svaki prilog ima naziv i svaki prilog potrebno je zasebno priložiti. Važno je da svaki prilog sadrži upravo one podatke koji se traže i da veličina priloga nije veća od 5 MB. Preporuka je da nazivi datoteka priloga budu u skladu s vrstom priloga, da u nazivu bude i naziv vašeg medija te da se imena priloga ne ponavljaju.

Prilozi 4. 5. i 6. se prilažu kao ovjereni ili elektronička dokumentacija prema vrsti traženoj u natječajnoj uputi.

Podnošenje prijave se obavlja klikom na gumb **'Predaja zahtjeva'**. Ako prijavu želite predati kasnije, a istovremeno sačuvati sve upisano i priloženo onda odaberite gumb **'Spremi'**.

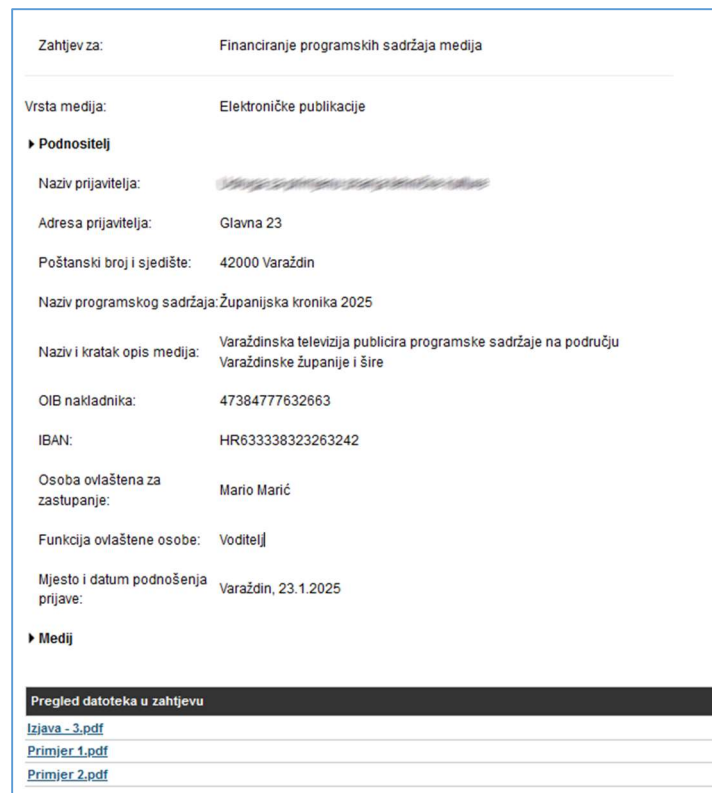
Ako je prijava bila uspješna, onda tu informaciju dobijemo na samoj stranici prijave, a podatke za registraciju i prijavu dobijemo i na adresu e-pošte.



Podnositelj na svoj registrirani e-mail račun dobiva poruku da je prijava uspješno podnesena.



Prijavljeni korisnik može vidjeti sve svoje predane prijave zajedno s priložima.



Za pomoć prilikom prijave ili dodatne informacije obratite se na broj: 091 2390 625, Vesna Margetić-Slatki.